



«ЕУРАЗИЯЛЫҚ БАНК» АҚ
Директорлар кеңесінің
«13» қараша 2024ж. №95
хаттамасымен бекітілді

"ЕУРАЗИЯЛЫҚ БАНК" АҚ БИЗНЕС-КЛИЕНТІНЕ АРНАЛҒАН ТӨЛЕМ КАРТАСЫН ШЫҒАРУ, ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ ЖӘНЕ ШОТ АШУ ЖӨНІНДЕ СТАНДАРТТЫ ТАЛАПТАР (Қосылу шарты)

1-тарату. Негізгі ережелер

1.1. Осы "Еуразиялық банк" АҚ бизнес-клиенттеріне арналған төлем картасын шығару, қызмет көрсету және шот ашу жөніндегі стандартты талаптар (бұдан әрі-Стандартты талаптар немесе Қосылу шарты не болмаса Шарт) Қазақстан Республикасы (бұдан әрі-ҚР) Азаматтық кодексінің 389-бабы шеңберінде әзірленіп, "Еуразиялық банк" АҚ (бұдан әрі-Банк) пен Қосылу шартының 2.1-тармағы 5) тармақшасында көрсетілген анықтамаға сәйкес Банктің бизнес-клиенттерінің құқықтық қатынастарына қолданылады. Стандартты талаптарды Банк анықтап, Банктің www.eubank.kz электрондық мекенжайы бойынша веб-сайтында жарияланды. Банктің барлық Бизнес-клиенттеріне бірдей және оны Банктің Бизнес-клиенттері Шартқа қосылу арқылы толық көлемде тұтас қабылдап, Банк белгілеген нысан бойынша Бизнес-клиентке арналған Корпоративтік картаға қызмет көрсету, шығару, шот ашуға арналған оферта-өтінішке (бұдан әрі-Өтініш немесе Шарттың № 1 қосымшасы не оферта-өтініш) пен Бизнес-клиентке арналған Бизнес-картаға қызмет көрсету және шығаруға арналған оферта-өтінішке (бұдан әрі-Өтініш не оферта-өтініш немесе Шарттың № 2 қосымшасы) қол қойып беру арқылы қабылдауы мүмкін. Бизнес-клиенттің Өтінішке қол қойған мерзімі мен оны Банк қабылдаған мерзім Шарт жасалған Мерзім болып табылады.

1.2. Шарт, сондай-ақ оның қосымшалары, Өтініштер мен шарт нысандары/шаблондары, келісімдер мен басқа да құжаттар бәріңғай құқықтық құжатты білдіріп, бір-бірінің ажырамас бөлігі болып табылады. Банк пен Клиент Банктің Шарт шеңберінде қызмет көрсетуі мен банк өнімдерін ҚР заңнамасына, Банктің ішкі нормативтік құжаттары мен тарифтеріне сәйкес, шартты сақтай отырып және тараптар банк белгілеген нысандар бойынша



Утверждено:
Советом директоров АО
«Евразийский банк»
Протокол №95 от «13» ноября 2024г.

СТАНДАРТНЫЕ УСЛОВИЯ ПО ОТКРЫТИЮ СЧЕТА, ВЫПУСКУ И ОБСЛУЖИВАНИЮ ПЛАТЕЖНОЙ КАРТОЧКИ ДЛЯ БИЗНЕС-КЛИЕНТА АО «ЕВРАЗИЙСКИЙ БАНК» (Договор присоединения)

Глава 1. Основные положения

1.1. Настоящие Стандартные условия по открытию счета, выпуску и обслуживанию платежной карточки для Бизнес-клиента АО «Евразийский банк» (Договор присоединения) (далее – Стандартные условия или Договор присоединения или Договор), разработаны в рамках статьи 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (далее – РК) и их действие распространяется на правоотношения АО «Евразийский банк» (далее – Банк) и Бизнес-клиентов Банка, согласно определению, указанному в подпункте 5) пункта 2.1. Договора присоединения. Стандартные условия определены Банком и опубликованы на веб-сайте Банка по электронному адресу www.eubank.kz, едины для всех Бизнес-клиентов Банка и могут быть приняты Бизнес-клиентом не иначе как путем присоединения к Договору в целом, в полном объеме, с чем Бизнес-клиент путем подписания и предъявления в Банк Заявления-оферты на открытие счета, выпуск, обслуживание Корпоративной карты для Бизнес-клиента (далее – Заявление, или Заявление-оферта или приложение №1 к Договору) и Заявление-оферта на выпуск и обслуживание Бизнес-карты для Бизнес-клиента (далее – Заявление или Заявление-оферта или приложение №2 к Договору), по установленной Банком форме безусловно согласен. Дата подписания Бизнес-клиентом Заявления и приема его Банком является Датой заключения Договора.

1.2. Договор, а также упомянутые в них приложения, Заявления, формы/шаблоны договоров, соглашения и иные документы представляют собой единый правовой документ и являются неотъемлемыми частями друг друга. Банк и Клиент безусловно согласен с тем, что оказание Банком услуг и предоставление банковских продуктов в рамках Договора осуществляются на добровольных началах в соответствии с законодательством РК, внутренними нормативными документами и

қағаз және (немесе) электрондық жеткізгіштердегі құжаттарға қол қойған кезде ерікті негізде ұсынылатынымен сөзсіз келіседі.

1.3. Клиент Банк белгілеген нысан бойынша өтінішке қол қойып, оларды банк қабылдаған жағдайда Шартқа қосылғанын білдіреді, содан кейін осы Шарт, әрине, банк пен клиент арасында жасалған болып есептеледі.

1.4. Банк Өтінішті акцептеген жағдайда Банк пен Бизнес-клиент / Өкіл қол қоятын барлық құжаттар (бұдан әрі бірлесіп "Тараптар", жеке-жеке "Тарап" немесе "Банк" не тиісінше "Бизнес-клиент" аталады) ҚР Азаматтық кодексінің 152-бабы шеңберінде ресімделген болып саналады, яғни, өз қолымен жазбаша нысанда немесе электрондық цифрлық қолтаңба (бұдан әрі – ЭЦҚ) арқылы немесе динамикалық сәйкестендіру (ОТР) арқылы қол қойылған болып саналады. Осы Шартты жасасқан фактіден кейін Тараптар құқықтарға ие болып, өздеріне барлық тиісті міндеттемелерді қабылдайды, сондай-ақ аталған міндеттемелердің орындалмағаны үшін Шарт пен Тараптар қол қоятын өзге де құжаттарға сәйкес, сондай-ақ ҚР заңнама талаптарына сәйкес жауапты болады.

1.5. Шартқа қосылған Бизнес-клиент Банк пен оның Бизнес-клиенттерінің Қылмыстық жолмен алынған ақшаны заңдастыру, терроризмді, алаяқтықты, сыбайлас жемқорлықты және т. б. қаржыландырумен қоса, ақшаны жылыстатудың қылмыстық әрекеттері мен тетіктеріне қатысу жағдайларын болдырмау үшін белсенді жұмыс істеп жатқанын мойындайды әрі онымен келіседі. Банк қызметінің стандарттары Банктің имиджін сақтап қорғауға, сондай-ақ клиенттердің сенімі мен Банктің әдептілігіне нұқсан келтірмеуге бағытталған. Осыған байланысты Банк өз қалауы бойынша Шартта баяндалған және ҚР заңнама талаптарын ескере отырып кезең-кезеңімен өзгеруі мүмкін банктің Бизнес-клиенттеріне және мәміле/операция/ төлем/ аударымдарға қойылатын нақты талаптарды белгілейді. Егер бұл мәміле/операциялар/ төлемдер/ аударымдар Банктің ішкі нормативтік құжаттарының және (немесе) ҚР заңнама талаптарына сәйкес келмесе, Банктің өз қызмет/өнімдерін ұсынудан бас тартатын құқығы бар. Бизнес-клиент Шартқа қосыла отырып, банктің Бизнес-клиентке қызмет көрсетуден/өнім беруден бас тарту құқығын банкке мұндай бас тартуын байланысты шағым жасамай-ақ растайды.

2-тарау. Терминдер мен анықтамалар

2.1. Шартта ҚР заңнамасында, Банктің электрондық анықтамалығында көзделген негізгі

Тарифами Банка, с соблюдением Договора и при подписании Сторонами документов на бумажных и (или) электронных носителях по установленным Банком формам.

1.3. Присоединение к Договору выражается Клиентом путем подписания Заявления по установленной Банком форме, и приема их Банком, после чего, настоящий Договор, безусловно, считается заключенным между Банком и Клиентом.

1.4. В случае акцепта Банком Заявления, все документы, подписываемые Банком и Бизнес-клиентом/ Представителем (далее совместно именуются – «Стороны», каждая в отдельности – «Сторона» или «Банк» и «Бизнес-клиент», соответственно), считаются оформленными в рамках статьи 152 Гражданского кодекса РК, то есть подписанные собственноручно в письменной форме или посредством электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП) или путем динамической идентификации (ОТР). После факта заключения настоящего Договора, Стороны приобретают права, принимают на себя все соответствующие обязательства, а также несут ответственность за неисполнение указанных обязательств, в соответствии с Договором и иными документами, подписываемыми Сторонами, а также согласно требованиям законодательства РК.

1.5. Бизнес-клиент, присоединившийся к Договору, признает и соглашается с тем, что Банк активно работает над предотвращением случаев участия Банка и его Бизнес-клиентов в преступных действиях и механизмах отмывания денег, включая, без ограничения, легализацию денег, полученных преступным путем, финансирование терроризма, мошенничества, коррупции и т.д. Стандарты деятельности Банка ориентированы на сохранение и защиту имиджа Банка, а также на предотвращение подрыва доверия Бизнес-клиентов и порядочности Банка. В связи с этим, Банк по своему усмотрению устанавливает конкретные требования к Бизнес-клиентам Банка и сделкам/Операциям/ платежам/ переводам, изложенные в Договоре и которые могут периодически изменяться с учетом требований законодательства РК. Если эти сделки/Операции/ платежи/ переводы не отвечают требованиям внутренних нормативных документов Банка и (или) законодательства РК, Банк имеет право отказать в предоставлении своих услуг/продуктов. Бизнес-клиент, присоединяясь к Договору, безусловно подтверждает право Банка отказать Бизнес-клиенту в оказании услуг/предоставлении продуктов, без предъявления Банку претензий в связи с таким отказом.

терминдер, сондай-ақ келесі ұғымдар мен қысқартулар пайдаланылады:

1) АБЖ – автоматтандырылған банктік жүйе;

2) Авторландыру – Карточканы пайдалана отырып, Банктің төлем жүргізуге берген рұқсаты.

3) **Картаны іске қосу** – Банк қолжетімді лимитке немесе басқа шарттарға қарамастан, Банк таңдаған кез келген тәсілмен Карточка ұстаушының авторизациядан бас тартуына байланысты карточкалық операция жасауына банктің техникалық шектеуді жою рәсімі;

4) **Банкомат** – Карточкалық операцияларды жүзеге асыруға арналған электрондық-механикалық құрылғы;

5) **Бизнес-клиент (бұдан әрі – Клиент)** – Банк қызметтерін алатын және ағымдағы шот иелері болып табылатын заңды тұлға, оның филиалы немесе өкілдігі, жеке кәсіпкер, шаруа (фермер) қожалығы, жеке нотариус, жеке сот орындаушысы, адвокат, кәсіби медиатор, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдіктерге "Еуразиялық банк" АҚ ағымдағы банктік шоттарды ашып, жүргізу және жабудың стандартты шарттарына (Қосылу шарты) (заңды тұлғаларға, (филиалдар мен өкілдіктерге, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, жеке сот орындаушылары, адвокаттар мен кәсіби медиаторлар, шаруа және фермер қожалықтары, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдіктер арналған)) заңды тұлға, оның филиалы немесе өкілдігі, жеке кәсіпкер, шаруа (фермер) қожалығы, жеке нотариус, жеке сот орындаушысы, адвокат, кәсіби медиатор, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдік (бұдан әрі-осы Шартқа сәйкес ағымдағы шот/Негізгі шот бойынша қосылу шарты);

6) **Картаны бұғаттау** – төлем картасын пайдалана отырып, төлемдер мен (немесе) ақша аударымдарына толық немесе ішінара тыйым салу;

7) **ІНҚ** – Банктің Ішкі нормативтік құжаттары;

8) **Үзінді көшірме** – Банк қалыптастыратын, соның ішінде Банк Тарифтері мен Шартқа сәйкес берілетін өткен кезеңдегі Карточкалық операцияларды көрсететін бизнес-карталарға арналған Карта/Негізгі шот/Шот бойынша ай сайынғы және (немесе) қосымша үзінді көшірме;

9) **Карта ұстаушысы** – картаны Шартқа сәйкес пайдаланатын жеке тұлға (жеке кәсіпкер, жеке нотариус, жеке сот орындаушысы, адвокат, кәсіби медиатор, өкіл);

10) **Өтініш** – Бизнес-клиентке арналған Корпоративтік картаны шығару, қызмет көрсетуге арналған оферта-өтініш (Шарттың № 1

Глава 2. Термины и определения

2.1. В Договоре используются основные термины, предусмотренные законодательством РК, электронным справочником Банка, а также следующие понятия и сокращения:

1) **АБС** – автоматизированная банковская система;

2) **Авторизация** – разрешение Банка на осуществление платежа с использованием Карты;

3) **Активация Карты** – процедура отмены Банком технического ограничения на совершение Держателем Карты Карточной операции, обусловленного отказом Банком в Авторизации, независимо от доступного Лимита или других условий, любым способом, выбираемым Банком;

4) **Банкомат** – электронно-механическое устройство для осуществления Карточных операций;

5) **Бизнес-клиент (далее – Клиент)** – юридическое лицо, его филиал или представительство, индивидуальный предприниматель, крестьянское (фермерское) хозяйство, частный нотариус, частный судебный исполнитель, адвокат, профессиональный медиатор, иностранное дипломатическое и консульское представительство, получающие услуги Банка и являющиеся владельцами текущего счета в соответствии со Стандартными условиями открытия, ведения и закрытия текущих банковских счетов в АО «Евразийский банк» (Договор присоединения) (для юридических лиц (филиалов и представительств), индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, адвокатов, профессиональных медиаторов, крестьянских и фермерских хозяйств, иностранных дипломатических и консульских представительств) (далее – Договор присоединения по текущим счетам)/Основного счета в соответствии с настоящим Договором;

6) **Блокирование Карты** – полный или частичный запрет на осуществление платежей и (или) переводов денег с использованием платежной карточки;

7) **ВНД** – внутренние нормативные документы Банка;

8) **Выписка** – ежемесячная и (или) дополнительная выписка по Карте/Основному счету/Счету для бизнес-карты, формируемая Банком и, в том числе, отражающая произведенные Карточные операции в течение истекшего периода, предоставляемая согласно Договору и Тарифам Банка;

9) **Держатель Карты** – физическое лицо, пользующееся Картой в соответствии с Договором (индивидуальный предприниматель, частный нотариус, частный судебный исполнитель,

қосымшасы)/қосымша ұстаушыларға арналған Корпоративтік картаны шығару, қызмет көрсетуге арналған оферта-өтініш (Шарттың № 1.1 қосымшасы)/ Бизнес-клиентке арналған Бизнес-картасын шығару, қызмет көрсетуге арналған оферта-өтініш (Шарттың № 2 қосымшасы); 11) Кодтық сөз – Карта ұстаушысы Өтініш толтыру барысында тағайындайтын және Карта ұстаушысының Банкке ауызша жүгінген кезде сәйкестендіруге қажетті құпия сөзі; 12) Байланыс арнасы – деректерді (ақпаратты) беруге арналған техникалық құралдардың көмегімен Клиент пен Банктің өзара іс-қимыл жүйесі: электрондық пошта (email), пошта байланысы, «Smart Business», USSD/SMS-хабарлама, мессенджер, телефон, факс, Банкомат бойынша хабарлама, клиент туралы мәліметтер негізінде сәйкестендіріле отырып, банк және өзге де интернет-ресурстар айқындайтын тәртіппен және шарттарда пайдаланылатын сайттағы, банктің әлеуметтік желідегі ресми бетіндегі хабарламасы; 13) Карта - электрондық төлем құралы болып табылатын, оны ұстаушыға электрондық терминалдар немесе басқа байланыс арналары арқылы төлемдер мен (немесе) ақша аударымдарын немесе қолма-қол ақша алуға, не төлем карточкасының эмитенті айқындаған және оның шарттарында валюта айырбастау және басқа да операцияларды жүргізуді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін ақпаратты қамтитын төлем карточкасы. Банк Клиенттер үшін карталардың келесі түрлерін көздейді: Корпоративтік карта – Шарт негізінде Негізгі шот иесі-консулдық пен шетелдік дипломатиялық өкілдікке, заңды тұлға (оның филиалдарына немесе өкілдіктеріне) өкіліне берілетін корпоративтік төлем карташасы; Бизнес-картаның екі түрі бар: корпоративтік карта – Шарт негізінде Негізгі шот иесі-консулдық пен шетелдік дипломатиялық өкілдікке, заңды тұлға (оның филиалдарына немесе өкілдіктеріне) өкіліне берілетін корпоративтік төлем карташасы; Шарт негізінде кәсіби медиатор – Шот иесіне (соның ішінде оның Өкіліне), адвокат пен жеке сот орындаушысына, жеке нотариусқа, шаруа қожалығына (фермер), жеке кәсіпкерге берілетін төлем карточкасы; 14) Карточкалық операция – төлем карточкаларын шығаруға және қызмет көрсетуге, төлем карточкасын немесе оның деректемелерін пайдалана отырып, оның ішінде қолжетімділік төлем карточкасы арқылы қамтамасыз етілетін банктік шот арқылы, оның ішінде баламалы сәйкестендірушіні пайдаланып төлемдер және (немесе) аударымдар жасаумен,	адвокат, профессиональный медиатор, Представитель); 10) Заявление – заявление-оферта на открытие счета, выпуск и обслуживание Корпоративной карты для Бизнес-клиента (приложение № 1 к Договору) / заявление-оферта на выпуск Корпоративной карты дополнительным Держателям (приложение № 1.1. к Договору) / заявление-оферта на выпуск и обслуживание Бизнес-карты для Бизнес-клиента (приложение № 2 к Договору); 11) Кодовое слово – секретное слово, назначаемое Держателем Карты при заполнении Заявления, и необходимое для идентификации Держателя Карты при устном обращении его в Банк; 12) Канал связи – система взаимодействия Клиента и Банка с помощью технических средств для передачи данных (информации): электронная почта (email), почтовая связь, «Smart Business», USSD/SMS-сообщение, сообщение по мессенджеру, телефон, факс, Банкомат, сообщение на странице Клиента в социальной сети, сообщение на сайте, официальной странице Банка в социальной сети, используемый в порядке и на условиях, определяемых Банком и иных интернет-ресурсах, с идентификацией на основании сведений о Клиенте; 13) Карта – платежная карточка, являющаяся средством электронного платежа, которое содержит информацию, позволяющую ее Держателю посредством электронных терминалов или других Каналов связи осуществлять платежи и (или) переводы денег либо получать наличные деньги, либо производить обмен валют и другие операции, определенные эмитентом платежной карточки и на его условиях. Банком для Клиентов предусмотрены следующие виды Карт: Корпоративная карта – корпоративная платежная карточка, выдаваемая Представителю юридического лица (его филиалов или представительств), иностранного дипломатического и консульского представительства – владельцу Основного счета на основании Договора; Бизнес-карта – подразделяется на два подвида: корпоративная платежная карточка, выдаваемая Представителю юридического лица (его филиалов или представительств), иностранного дипломатического и консульского представительства – владельцу Счета для бизнес-карты на основании Договора; платежная карточка, выдаваемая индивидуальному предпринимателю, крестьянскому (фермерскому) хозяйству, частному нотариусу, частному судебному исполнителю, адвокату и профессиональному
--	--

қолма-қол ақша алу және ақша қаражатын есепке алу, валюта айырбастау операцияларымен, төлем карточкаларымен операцияларды технологиялық қолдау, оның ішінде деректерді жинау, өңдеу және сақтау, төлемге қатысушыларды аутентификациялау және операциялар және (немесе) басқа да операциялар бойынша есеп айырысуларға қатысушыларға ақпарат жіберумен байланысты Банк айқындаған және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген талаптарда Картаны не оның деректемелерін (Шотты дебеттеу және (немесе) кредиттеу) пайдалана отырып жасалатын операция;

15) **Лимит** – Карта ұстаушыға белгілі бір уақыт аралығында жүзеге асыруға рұқсат етілген операциялардың максималды сомасы/саны;

16) **Халықаралық Visa International және MasterCard Worldwide төлем жүйелері (бұдан әрі-ХТЖ)** – халықаралық шыққан карталар арқылы тауарлар мен қызметтер үшін қолма-қол ақшасыз есеп айырысу жүйесі. ХТЖ қызмет ету қағидаларын белгілеп, ХТЖ мүшелері арасында валюта сәйкес айырбастаудың карточкалық операциялары бойынша клирингтік есептеулерді жүзеге асырады;

17) **Корпоративтік карталарға арналған негізгі шот (бұдан әрі-Негізгі шот)** – Банк Клиентке (заңды тұлғаға, оның филиалына немесе өкілдігіне, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдігіне) өтініш негізінде (Шарттың № 1 қосымшасы) және ҚР заңнамасы мен Банктің ІНҚ бойынша анықталған ақпараттар мен құжаттарды Банкке ұсынған кезде ашатын және ақшаны сақтау, Клиент талабы бойынша есептеу операцияларын жүргізу мақсатына арналған ағымдағы шот.

18) **ДСН-коды** – Карта ұстаушы беретін және Карта ұстаушыны сәйкестендіруге арналған жеке сәйкестендіру нөмірі (құпия код);

19) **Төлем жүйесі (ТЖ)** – ТЖ ережелеріне/нұсқаулықтарына сәйкес операцияларды жүзеге асыруды қамтамасыз ететін бағдарламалық-техникалық құралдардың, құжаттаманың және ұйымдастырушылық-техникалық іс-шаралардың жиынтығы. MasterCard Worldwide халықаралық төлем жүйесі, Visa International халықаралық төлем жүйесі Шарт шеңберінде ТЖ болып табылады.

20) **Сауда және сервис кәсіпорны (бұдан әрі – ССК)** – өзі өткізетін тауарлар мен қызметтердің ақысын төлеу үшін картаны қабылдайтын заңды тұлға немесе жеке кәсіпкер;

21) **Өкіл** – Қазақстан Республикасының заңнамасы, сенімхат, құрылтай құжаттары, бұйрық немесе Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына сәйкес келетін өзге де құжат негізінде бизнес-карта/негізгі шот үшін

медиатору (в том числе их Представителю) – владельцу Счета для бизнес-карты на основании Договора;

14) **Карточная операция** – операция, совершаемая с использованием Карты либо ее реквизитов (дебетование и (или) кредитование Счета), связанная с выпуском и обслуживанием платежной карточки, совершением платежей и (или) переводов денег с использованием платежной карточки или ее реквизитов, в том числе посредством банковского счета, доступ к которому обеспечивается с посредством платежной карточки, в том числе с использованием альтернативного идентификатора, операциями по получению наличных денег и зачислению денежных средств, обменом валют, технологическая поддержка операций с платежными карточками, в том числе сбор, обработку и хранение данных, аутентификацию участников платежа и рассылка информации участникам расчетов по операциям и (или) другими операциями, на условиях, определенных Банком и установленных законодательством Республики Казахстан;

15) **Лимит** – максимальная сумма/ количество операций, которые разрешается осуществлять Держателю Карты за определенный период времени;

16) **Международные платежные системы Visa International и MasterCard Worldwide (далее – МПС)** – система безналичных расчетов за товары и услуги посредством Карт, имеющих международное происхождение. МПС устанавливает правила функционирования и осуществляет клиринговые расчеты по Карточным операциям между членами МПС с соответствующей конвертацией валют;

17) **Основной счет для Корпоративной карты (далее – Основной счет)** – текущий счет, открываемый Банком Клиенту (юридическому лицу, его филиалу или представительству, иностранному дипломатическому и консульскому представительству) на основании заявления (приложение №1 к Договору) и при предоставлении Банку документов и информации, определенных законодательством РК, ВНД Банка и предназначенный для целей хранения денег и проведения расчетных операций по требованию Клиента.

18) **ПИН-код** – персональный идентификационный номер (секретный код), присваиваемый Держателем Карты и предназначенный для идентификации Держателя Карты;

19) **Платежная система (ПС)** – совокупность программно-технических средств, документации и организационно-технических мероприятий, обеспечивающая осуществление

шотқа билік ету мақсатында клиент атынан және оның мүддесі үшін өкілеттіктер беріліп, іс-әрекеттерді жүзеге асыратын Клиенттің уәкілетті тұлғасы. 22) Слип – Банкомата, POS-терминал арқылы жүргізілген Карта бойынша операцияларды растайтын құжат; 23) Карта ұстаушыларын қолдау қызметі – клиент шалған қоңырауларды қабылдау және өңдеу, Банк өнімдері мен қызметтері туралы хабардар ету, карталарды іске қосу, бұғаттау және клиентке/карта ұстаушыға ағымдағы қызмет көрсеткені үшін банк айқындайтын өзге де функцияларды жүзеге асыратын банктің құрылымдық бөлімшесі; 24) Қосалқы шот – Банктің әрбір Карта ұстаушыға Негізгі шоттағы Клиент ақшасы есебінен жүзеге асыратын есептер бойынша Карточкалық операцияларды орындауға арналған Корпоративтік картаны қолдана отырып ашатын шоты; 25) Бизнес-картаға арналған шот – Банк филиалының Клиентке Клиент ақшасын сақтауға және Бизнес-карта бойынша есеп айырысу операцияларын жүргізуге арналған ҚР заңнамасында белгіленген талаптарды ескере отырып және "Еуразиялық банк" АҚ (Қосылу шарты) (заңды тұлғаларға (оның филиалдары мен өкілдіктеріне), жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, жеке сот орындаушылары, адвокаттар, кәсіби медиаторлар, шаруа және фермер қожалықтары, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдіктер) ағымдағы банктік шоттарын ашып, жүргізу, жабудың стандартты талаптарына сәйкес ашатын ағымдағы шоты; 26) Техникалық овердрафт – Карточка ұстаушының негізгі шоттағы, қосалқы шоттағы және (немесе) бизнес-картаға арналған шоттағы ақша қалдығынан тыс жұмсаған және шығысы, оның ішінде айырбастау операциясын жүргізген кезде, сондай-ақ ҚР шегінен тыс жерлерде көрсетілетін қызмет/тауарлардың ақысын төлеген кезде бағамдық айырманы төлеу есебінен туындауы мүмкін ақша сомасы; 27) Тарифтер – көрсетілетін банктік қызметтер мен операциялар, сондай-ақ жоғарыда көрсетілген параметрлердің өзгерістері күшіне енген күні туралы, банк оларды біржақты тәртіппен енгізген жағдайда, Клиенттің/карта ұстаушының назарына банктің барлық филиалдарында / бөлімшелерінде және банктің www.eubank.kz ресми сайтында http://www.eubank.kz жалпыға қолжетімді орындарда орналастыру арқылы жеткізілетін ақпарат үшін алынатын сыйақы мен банк комиссиясының мөлшерін айқындайтын банк тарифтері;	операций в соответствии с правилами/инструкциями ПС. В рамках Договора ПС являются: Международная платежная система MasterCard Worldwide; Международная платежная система Visa International. 20) Предприятие торговли и сервиса (далее – ПТС) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, принимающий Карту для оплаты реализуемых им товаров и услуг; 21) Представитель – уполномоченное лицо Клиента, наделенное полномочиями и осуществляющее действия от имени и в интересах Клиента с целью распоряжения Счетом для бизнес-Карты/Основным счетом на основании законодательства Республики Казахстан, доверенности, учредительных документов, приказа либо иного документа, соответствующего требованиям законодательства Республики Казахстан. 22) Слип – документ, подтверждающий операцию по Карте, проведенную с помощью Банкомата, POS-терминала; 23) Служба поддержки Держателей карт – структурное подразделение Банка, осуществляющее прием и обработку звонков Клиентов, информирование о продуктах и услугах Банка, Активацию, блокировку Карт и иные функции, определяемые Банком, для текущего обслуживания Клиента/Держателя Карты; 24) Субсчет – счет с использованием Корпоративной карты, открываемый Банком каждому Держателю Карты для выполнения Карточных операций, расчеты по которым осуществляются за счет денег Клиента, размещенных на Основном счете; 25) Счет для бизнес-карты – текущий счет, открываемый Филиалом Банка Клиенту с учетом требований, установленных законодательством РК и в соответствии со Стандартными условиями открытия, ведения и закрытия текущих банковских счетов в АО «Евразийский банк» (Договор присоединения) (для юридических лиц (филиалов и представительств), индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, адвокатов, профессиональных медиаторов, крестьянских и фермерских хозяйств, иностранных дипломатических и консульских представительств), предназначенный для хранения денег Клиента и проведения расчетных операций по Бизнес-карте; 26) Технический овердрафт – сумма денег, израсходованная сверх остатка денег Держателем Карты на Основном счете, Субсчете и (или) Счете для бизнес-карты и расход которой может возникнуть в том числе за счет оплаты курсовой
---	---

28) **Бірыңғай өтініш** (Шарттың № 3 қосымшасы) – Клиенттерге, Карта ұстаушыларға сатудан кейінгі қызмет көрсету туралы өтініш;

29) **3D Secure-коды** – операцияларды интернет желісінде жүргізген кезде Карта ұстаушыны сәйкестендіруге қызмет ететін қауіпсіздіктің жоғары деңгейі ретінде пайдаланылатын құпия сөз. 3-D Secure технологиясы Карта ұстаушыны интернет төлемдерін Карта ұстаушыға ғана белгілі қосымша құпия сөз көмегімен жүргізу барысында сәйкестендіреді.

30) **CVV2/CVC2** – Халықаралық төлем жүйесі картасының түпнұсқалылығын тексеретін үш мағыналы код;

31) **IVR (ағылш. Interactive Voice Response)** — телефон пернетақтасында Карта ұстаушысы енгізген ақпаратты тональды теру арқылы Банктің ішіндегі қоңырауларды бағыттау функциясын орындайтын алдын ала жазылған дауыстық хабар алмасу жүйесі.

32) **FATCA (ағылш. Foreign Account Tax Compliance Act)** – шетел шоттарын салықтық бақылау туралы АҚШ заңы;

33) **CRS** – Бүкіл әлем бойынша қаржы ұйымдарындағы елдердің тізіміне кіретін салық төлеушілердің қаржылық шоттары бойынша автоматты ақпарат алмасудың бірыңғай стандарты (бұдан әрі ЭЫДҰ-экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымы);

34) **OTP (One Time Password – бір реттік код)** – әріптердің, сандардың немесе таңбалардың тіркесімі немесе басқа идентификатор болып табылатын бірегей идентификатор.

Шарт мәтінінде қолданылатын өзге де нақты терминдер мен белгілер ҚР заңнамасында және ХТЖ ережелерінде бекітілген мәнге сәйкес пайдаланылады.

3-тарау. Жалпы ережелер

3.1. Шарт Негізгі шотты ашу, қызмет көрсету және жабу шарттарын, Банктің Корпоративтік карта мен Бизнес-картаны пайдалану ережесі мен оны шығару және қызмет көрсету шарттарын, Корпоративтік карта мен Бизнес-картаны Карта ұстаушыға беру тәртібін айқындайды.

3.2. Карта банктің меншігі болып табылады және Клиенттің Негізгі шотындағы және (немесе) Бизнес-карта шотындағы ақшасына қол жеткізу құралы ретінде беріледі. Негізгі Шотты және (немесе) Бизнес-картаға арналған шотты жүргізу валютасы мен деректемелері Өтініште көрсетіледі. Клиент Картаны Банктің бірінші талабы бойынша

разницы при проведении операции конвертации, а также при оплате услуг/товаров за пределами РК;

27) **Тарифы** – тарифы Банка, определяющие размеры вознаграждения и комиссии Банка, взимаемые за оказываемые банковские услуги и операции, а также информацию о дате вступления в силу изменений вышеуказанных параметров в случае внесения таковых Банком в одностороннем порядке, доводимые до сведения Клиента/Держателя Карты путем размещения в общедоступных местах во всех филиалах/отделениях Банка и на официальном сайте Банка – www.eubank.kz;

28) **Унифицированное заявление** (приложение №3 к Договору) – заявление по постпродажному обслуживанию Клиентов, Держателей Карт;

29) **3D Secure-код** – секретный пароль, служащий для идентификации Держателя Карты при проведении им Операций в сети интернет, который используется как повышенный уровень безопасности. Технология 3-D Secure позволяет идентифицировать Держателя Карты при проведении интернет-платежей с помощью дополнительного пароля, который известен только Держателю Карты;

30) **CVV2/CVC2** – трёхзначный код проверки подлинности Карты Международной платёжной системы;

31) **IVR (англ. Interactive Voice Response)** — система предварительно записанных голосовых сообщений, выполняющая функцию маршрутизации звонков внутри Банка с использованием информации, вводимой Держателем Карты на клавиатуре телефона с помощью тонального набора.

32) **FATCA (англ. Foreign Account Tax Compliance Act)** – закон США о налоговом контроле иностранных счетов;

33) **CRS** – Единый стандарт автоматического обмена информацией по финансовым счетам налогоплательщиков, входящих в список стран, находящихся в финансовых организациях по всему миру (далее ОЭСР – организация экономического сотрудничества и развития);

34) **OTP (One Time Password – одноразовый (единовременный) код)** – уникальный идентификатор, представляющий собой комбинацию букв, цифр или символов или иной идентификатор.

Иные специфические термины и обозначения, применяемые в тексте Договора, используются в соответствии со значением, закрепленном в законодательстве РК и правилами МПС.

Глава 3. Общие положения

Банкке қайтаруы тиіс. Корпоративтік картаны оның Ұстаушысының басқа ұстаушыға не үшінші тұлғаға пайдалануға беруіне тыйым салынады.

3.3. Уәкілетті емес тұлға ұсынған картаны Банк Шартта айқындалған тәртіппен алып қоюы тиіс.

3.4. Банк Клиентке Клиент ҚР заңнамасында белгіленген талаптарды қанағаттандыратын нысан бойынша және мазмұны бойынша Банк айқындаған барлық қажетті құжаттарды ұсынғаннан кейін Негізгі шот ашып, Корпоративтік картаны Өтініш негізінде (Шарттың № 1 қосымшасы), Өтініш негізінде Бизнес-картаны (Шарттың № 2 қосымшасы) шығарады. Банк Карта шығарылмас бұрын Клиентті/өкілді оны пайдалану жөніндегі ережелермен және шарттармен таныстырады.

3.5. ҚР аумағындағы карточкалық операциялар тек теңгеде жүзеге асырылады.

3.6. Карта тауар/қызметтер үшін төлем жасау және банкоматтардан және ҚР шегінде де, шетелде де ХТЖ-ға қосылған қолма-қол ақшаны беру, сондай-ақ корпоративтік карта бойынша Негізгі шотқа және (немесе) Бизнес-карта бойынша бизнес-карта шотына қаражат енгізу пункттерінде қолма-қол ақша алу үшін Клиенттің қолдағы ақшасы шегінде карточкалық операцияларды жүзеге асыру үшін пайдаланылады.

3.7. Банктің ХТЖ-мен есеп айырысу валютасы АҚШ доллары болып табылады, Еуроаймақтағы операциялар Еуро арқылы жүзеге асырылады. ХТЖ арқылы өзге валютада жасалған карточкалық операция сомасы Банкпен есеп айырысу күні белгіленген ХТЖ бағамы бойынша АҚШ долларына немесе Еуроға айырбасталады.

3.8. Негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоттарымен ХТЖ арқылы Карточкалық операцияларды жасаған кезде корпоративтік карта бойынша негізгі шоттан, бизнес-картаға арналған шоттан ақшаны есептен шығарған (алған) күні Банк белгілеген валютаны қолма-қол ақшасыз сату бағамы бойынша АҚШ долларымен немесе Еуромен карточкалық операция сомасына баламалы теңге сомасы есептен шығарылады.

3.9. Банк қолма-қол ақшаны беру пункттерінің қандай да бір қосымша сыйақы (Банк тарифтеріне жатпайтын) алғаны үшін жауапты болмайды.

3.10. Картаның қолданылу мерзімі онда көрсетілген ай мен жылдың соңғы күніне тең болып белгіленеді.

3.11. Шартқа қосыла отырып, Өкіл Банкке Банкте ашылған бизнес-карта үшін Негізгі

3.1. Договор определяет условия открытия, обслуживания и закрытия Основного счета, правила пользования и условия выпуска и обслуживания Банком Корпоративной карты и Бизнес-карты, порядок выдачи Корпоративной карты и Бизнес-карты Держателю Карты.

3.2. Карта является собственностью Банка и выдается как средство доступа к деньгам Клиента, находящимся на Основном счете и (или) на Счете для бизнес-карты. Валюта ведения и реквизиты Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты отражаются в Заявлении. Карта подлежит возврату Клиентом в Банк по первому требованию Банка. Передача Корпоративной карты ее Держателем в пользование другому Держателю либо третьему лицу не допускается.

3.3. Карта, предъявленная неуполномоченным лицом, подлежит изъятию Банком в порядке, определенном Договором.

3.4. Банк открывает Клиенту Основной счет и осуществляет выпуск Корпоративной карты на основании Заявления (приложение №1 к Договору), осуществляет выпуск Бизнес-карты на основании Заявления (приложение №2 к Договору) после предъявления Клиентом всех необходимых документов, определенных Банком по форме и по содержанию удовлетворяющих требованиям, установленным законодательством РК. До выпуска Карты, Банк ознакамливает Клиента/Представителя с правилами и условиями по ее использованию.

3.5. Карточные операции на территории РК осуществляются только в теңге.

3.6. Карта используется для осуществления Карточных операций в пределах доступных на Карте денег Клиента для оплаты товаров/услуг и получения наличных денег в Банкоматах и в пунктах выдачи наличных денег, подключенных к МПС, как в пределах РК, так и за рубежом, а также внесения средств на Основной счет по Корпоративной карте и (или) на Счет для бизнес-карты по Бизнес-карте.

3.7. Валютой расчетов Банка с МПС являются доллары США, при совершении операций в еврозоне – Евро. Сумма Карточной операции, совершенной через МПС в иной валюте, конвертируется в доллары США или Евро по установленному МПС курсу на день расчетов с Банком.

3.8. При совершении Карточной операции через МПС с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты списывается сумма в теңге, эквивалентная сумме Карточной операции в долларах США или Евро, по безналичному курсу продажи валюты, установленному Банком на день списания (изъятия) денег с Основного счета по Корпоративной карте, Счета для бизнес-карты.

шоттан және (немесе) Шоттан Банкке тиесілі кез келген соманы Банктің тікелей дебеттеуіне сөзсіз әрі қайтарымсыз келісімін береді:

- электрондық мекенжай бойынша www.eubank.kz web-сайтта орналастырылған Банк Тарифтеріне сәйкес Банкке тиесілі корпоративтік карта бойынша негізгі шот және Бизнес-карта бойынша бизнес-карта шоты бойынша банктік қызметтердің комиссиялық сыйақы. Шетел валютасындағы шоттардан сыйақы есептен шығарылған жағдайда, айырбастау жүзеге асырылатын күнге арналған шоттармен бірге жасалатын операциялар үшін Банк белгілеген бағам бойынша жүргізіледі;

- негізгі шотқа және (немесе) бизнес-карта шотына қате қабылданған (есептелген) немесе карточкалық операция сәтті жүргізілген кезде негізгі шоттан және (немесе) бизнес-карта шотынан есептен шығарылмаған ақша;

- Клиенттің Банк алдындағы берешегінің өзге түрлері кезінде.

3.12. Банк Қазақстан Республикасы заңнамасы бойынша белгіленген талаптардың тәртібі мен шектеулеріне сәйкес осы Шарт бойынша Банк көрсететін қызметтер үшін комиссияларға/Банк Тарифтеріне біржақты тәртіппен өзгерістер мен толықтырулар енгізуге құқылы. Банк Клиентке/Өкілге осы өзгерістер /толықтырулар туралы Банктің www.eubank.kz веб-сайтындағы электрондық мекенжай бойынша олар қолданысқа енгізілетін күнді көрсете отырып тиісті хабарламаны орналастыру арқылы:

- төлемдер мен аударымдар бойынша комиссиялар мен тарифтердің мөлшерінің ұлғаюына байланысты емес өзгерістер бойынша қолданысқа енгізілетін күнге дейін 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей;

- төлемдер мен аударымдар бойынша комиссиялар мен тарифтердің мөлшері ұлғайған жағдайда, егер жоғарыда көрсетілген өзгерістер енгізілген сәтте ҚР заңнамасымен өзгесі қарастырылмаса, қолданысқа енгізілетін күнге дейін 30 (отыз) күнтізбелік күннен кешіктірмей хабарлайды. Банктің комиссияларына/Тарифтеріне енгізілген өзгерістермен/толықтырулармен келіспеген жағдайда, Банкке Негізгі шотты/бизнес-картаға арналған Шоттарды жабуға тиісті өтініш жолдай отырып, Клиент Шарттан бас тартуға құқылы. Банк Клиенттен Негізгі шотты/ бизнес-картаға арналған Шоттарды жабу туралы өтінішті Шарттың осы тармағында қарастырылған мерзім өткенге дейін алмаса, осы Шарт бойынша Банк көрсететін қызметтер үшін Банктің өзгертілген/толықтырылған

3.9. Банк не несет ответственности за взимание пунктами выдачи наличных денег какого-либо дополнительного вознаграждения (не относящегося к Тарифам Банка).

3.10. Срок действия Карты устанавливается равным последнему дню указанного на ней месяца и года включительно.

3.11. Присоединившись к Договору, Представитель предоставляет Банку безусловное и безотзывное согласие на прямое дебетование Банком с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты, открытых в Банке, любых сумм, причитающихся Банку:

- комиссионное вознаграждение, причитающееся Банку в соответствии с Тарифами Банка, размещенными на web-сайте по электронному адресу: www.eubank.kz, за банковские услуги по Основному счету по Корпоративной карте и Счету для бизнес-карты по Бизнес-карте. В случае списания вознаграждения со счетов в иностранной валюте, конвертация проводится по курсу, установленному Банком для операций со счетами на день осуществления конвертации;

- деньги, ошибочно принятые (зачисленные) на Основной счет и (или) на Счет для бизнес-карты или не списанные с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты при успешно проведенной Карточной операции;

- при иных видах задолженности Клиента перед Банком.

3.12. Банк вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в комиссии/Тарифы Банка за услуги, оказываемые Банком по настоящему Договору в соответствии с порядком и ограничениями установленными требованиями законодательства РК. Банк уведомляет Клиента/Представителя о внесении изменений/дополнений путем размещения соответствующего уведомления на веб-сайте Банка по электронному адресу www.eubank.kz с указанием даты введения их в действие:

- не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты введения в действие по изменениям, не связанным с увеличением размеров комиссий и тарифов по платежам и переводам;

- не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты введения в действие, в случае увеличения размеров комиссий и тарифов по платежам и переводам, если иное не предусмотрено законодательством РК на момент внесения вышеуказанных изменений. В случае несогласия с изменениями/дополнениями в комиссии/Тарифы Банка Клиент вправе отказаться от Договора, направив Банку соответствующее заявление на закрытие

комиссияларын/Тарифтерін Клиент қабылдаған болып есептеледі және Банктің хабарламасында көрсетілген күні қолданысқа енгізіледі. 3.13. Клиент/өкіл Клиенттің/Өкілдің өзі де, клиенттің бизнес-картасы үшін Негізгі шот пен (немесе) Шотқа қол жеткізген/қол жеткізген үшінші тұлғалар да клиенттің/өкілдің кінәсінен не абайсыздығынан/немқұрайлылығынан, оның ішінде банктік және заңмен қорғалатын өзге де құпияны қамтитын ақпараттың жоғалуынан немесе үшінші тұлғаларға беру салдарынан Банкке келтірген залал үшін жауап береді. 3.14. карта ұстаушы банк құпиясын қамтитын ақпаратты жоғалтқан немесе үшінші тұлғаларға берген жағдайда, Банк Клиенттің бизнес-картасы үшін Негізгі шот пен (немесе) Шотқа рұқсатсыз қол жеткізгені үшін жауап бермейді. 3.15. Егер бұл ҚР заңнамасы және (немесе) банктің ІНҚ бойынша талап етілген жағдайда, Банк Клиенттің/Өкілдің қосымша келісімінсіз банк қызметтерін көрсету/өнімдерін ұсынуға қажетті құжаттардың тізбесіне өзгерістер енгізу құқығы бар. Клиент / өкіл осы Шартқа қосыла отырып, банк талап ететін, Банк тізбесі мен ұсыну мерзімдерін белгілеген құжаттарды ұсынуға өзінің келісімін білдіреді. 3.16. Банк Клиентпен іскерлік қатынастарды Шартты орындаудан біржақты бас тарта отырып және онымен шектелмеген жағдайларда оны тоқтатуға құқылы: – операцияларды зерделеу процесінде Клиент іскерлік қатынастарды Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) немесе терроризмді қаржыландыру мақсатында пайдаланады деген күдік туындағанда; – клиенттің және/немесе оның өкілінің және/немесе оның бенефициарлық меншік иесінің, сондай-ақ олармен байланысты адамдардың Америка Құрама Штаттарының (бұдан әрі-АҚШ), Еуропалық Одақтың, Швейцарияның, Ұлыбританияның, Канаданың және басқа да мемлекеттердің санкциялық тізімдерінде/тізбелерінде болған жағдайда; – клиент/ өкіл тиісті белгілері бар / халықаралық санкциялар қолданылатын операцияларды жүргізгенде; – ҚР заңнамасында және Банктің ІНҚ-да көзделген өзге де негіздер болғанда тоқтатуға құқылы. 3.17. Клиент Банкке ол/жарғылық капиталға қатысу үлесінің 25% - дан астамы тікелей немесе жанама тиесілі тұлғалар туралы ақпаратты немесе Клиенттің орналастырылған (артықшылықты және қоғам сатып алған акцияларын шегергенде) АҚШ салық қызметіне және ҚР Мемлекеттік кірістер органына, соның	Основного счета/Счета для бизнес-карты. При неполучении Банком от Клиента заявления о закрытии Основного счета/Счета для бизнес-карты до истечения срока, предусмотренного настоящим пунктом Договора, измененные/дополненные комиссии/Тарифы Банка за услуги, оказываемые Банком по настоящему Договору, считаются принятыми Клиентом и вводятся в действие в указанный в уведомлении Банка день. 3.13. Клиент/Представитель несет ответственность за убытки/ущерб, нанесенные Банку, как самим Клиентом/Представителем, так и третьими лицами, получившими/имеющими доступ к Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты Клиента по вине либо неосторожности/халатности Клиента/Представителя, в том числе утерю или передачу третьим лицам информации, содержащей банковскую и иную охраняемую законом тайну. 3.14. Банк не несет ответственности за несанкционированный доступ к Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты Клиента, в случае утери или передачи Держателем Карты информации третьим лицам, содержащей банковскую тайну. 3.15. Банк имеет право вносить изменения в перечень документов, необходимых для оказания услуг/предоставления продуктов Банка, без дополнительного согласия Клиента/Представителя, если это требуется по законодательству РК и (или) ВНД Банка. Клиент/Представитель, присоединяясь к настоящему Договору, выражает свое согласие на предоставление требуемых Банком документов, перечень и сроки предоставления которых, установлены Банком. 3.16. Банк вправе прекратить деловые отношения с Клиентом путем одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях, включая, но не ограничиваясь: – возникновение в процессе изучения операций подозрений о том, что деловые отношения используются Клиентом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма; – случая нахождения Клиента и/или его Представителя, и/или его бенефициарного собственника, а также связанных с ними лиц в санкционных списках/перечнях Соединенных Штатов Америки (далее – США), Европейского союза, Швейцарии, Великобритании, Канады и других государств; – проведения Клиентом/Представителем операций, которые имеют соответствующие
--	--

ішінде Клиент АҚШ-тың жеке тұлғасы/резиденті, ал клиенттің жарғылық капиталына немесе орналастырылған акцияларына қатысу үлесінің 25% - дан астамы тікелей немесе АҚШ резиденттері/азаматтары болып табылатын жанама иелік ететін тұлғалар деп санауға негіз болатын нәтижесінде бір немесе бірнеше белгілер пайда болуы мүмкін жағдайлар өзгерген жағдайда ашуға өзінің сөзсіз келісімін береді. 3.18. ҚР дербес деректерді қорғау саласындағы заңнамасына сәйкес Банк кез келген ақпаратты жинау, өңдеу, сақтау, пайдалану, беру (тарату, беру, қол жеткізу) және жою («Өңдеу») жүзеге асыруға құқылы, оның ішінде: тікелей немесе жанама түрде банктің Клиентке Шартта көзделген қызметтерді көрсету мақсатында Шарттың қолданылу кезеңінде кез келген уақытта Банкке қолжетімді болатын жеке тұлғаларға – карта ұстаушыға, клиент өкілдеріне, құрылтайшылары мен бенефициарлық меншік иелеріне, контрагенттерге және клиентпен байланысты өзге де тұлғалар мен олардың қызметкерлеріне (бұдан әрі – Клиент субъектілері) қатысты тегі, аты, әкесінің аты, туған күні мен орны, мекенжайы, отбасылық жағдайы, білімі, кәсібі және кез келген басқа ақпарат («Дербес деректер»). 3.19. Тараптар клиент субъектілерінің дербес деректерін өңдеген кезде дербес деректерді қорғау саласындағы ҚР заңнама талаптарын сақтауды қамтамасыз етуге міндеттенеді. Тараптар Клиент субъектілерінің дербес деректерін осындай дербес деректерге қатысты заңсыз немесе кездейсоқ әрекеттерден қорғауға, оның ішінде оларға қол жеткізу, оларды жою, өзгерту, бұғаттау, көшіру, беру және таратуға бағытталған барлық ықтимал құқықтық, техникалық және ұйымдастырушылық шараларды қабылдауға міндеттенеді. 3.20. Клиент субъектілерінің дербес деректерін Банк Клиентке Шартта көзделген қызметтерді көрсету мақсаттары үшін ғана өңдейді. 3.21. Клиент осы Шартқа қосыла отырып, алаяқтық операциялардың алдын алу мақсатында Банк құпиясына жататын мәліметтермен қоса, электрондық, қағаз және (немесе) өзге де материалдық жеткізгіште тіркелген өз субъектілерінің дербес деректерін Банкке үшінші тұлғаларға беруіне өзінің келісімін береді. 3.22. Дербес деректерді беру кезінде Клиент / өкіл өз субъектілерінің Банктің олардың дербес деректерін жинау және өңдеуге, дербес деректерді үшінші тұлғаға, оның ішінде Банкке, тиісті шет мемлекеттің берілетін дербес	признаки/ подпадают под действие международных санкций; – иные основания, предусмотренные законодательством РК и ВНД Банка. 3.17. Клиент предоставляет Банку свое безусловное согласие на раскрытие информации о нем/лицах, которым прямо или косвенно принадлежат более 25% долей участия в уставном капитале либо размещенных (за вычетом привилегированных и выкупленных обществом) акций Клиента Налоговой Службе США и органу государственных доходов РК, в том числе, в случае изменения обстоятельств, в результате которых могут появиться один или несколько признаков, дающих основания полагать о том, что Клиент является персоной/резидентом США, а лица, которым прямо или косвенно принадлежат более 25% долей участия в уставном капитале либо размещенных (за вычетом привилегированных и выкупленных обществом) акций Клиента являются резидентами/гражданами США. 3.18. В соответствии с законодательством РК в сфере защиты персональных данных Банк вправе осуществлять сбор, обработку, хранение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) и уничтожение («Обработка») любой информации, в том числе: фамилии, имя, отчества, даты и места рождения, адреса, семейного положения, образования, профессии и любой другой информации («Персональные данные»), относящейся прямо или косвенно к физическим лицам- к Держателю Карты, Представителям, учредителям и бенефициарным собственникам Клиента, контрагентам и иным связанным с Клиентом лицам и их работникам (далее – субъекты Клиента), которая становится доступна Банку в любой момент времени в период действия Договора в целях оказания Банком Клиенту услуг, предусмотренных Договором. 3.19. Стороны обязуются обеспечивать соблюдение требований законодательства РК в сфере защиты Персональных данных при Обработке Персональных данных субъектов Клиента. Стороны обязуются предпринимать все возможные правовые, технические и организационные меры, направленные на защиту Персональных данных субъектов Клиента от неправомерных или случайных действий в отношении таких Персональных данных, в том числе доступа к ним, их уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления и распространения. 3.20. Обработка Персональных данных субъектов Клиента, будет осуществляться Банком исключительно для целей, оказания Клиенту услуг, предусмотренных Договором.
--	---

деректерді қорғауды қамтамасыз етуіне карамастан, егер мұндай беруге тыйым салынбаса немесе ҚР заңнамасымен шектелмесе, Шарт бойынша болашақта Банкке, сондай-ақ ҚР заңнамасына және (немесе) Банктің ішкі құжаттарына сәйкес осындай дербес деректерді жинау, өңдеу қажеттілігі туындаған өзге де жағдайларда берілген және берілетін дербес деректерді трансшекаралық беруге қажетті тиісті түрде ресімделген келісімдерінің бар екеніне кепілдік береді. Банк айқындауына қажет болған жағдайда Клиент Банкке бірінші талап бойынша Клиенттің жоғарыда көрсетілген субъектілерінің жазбаша келісімдерінің көшірмелерін беруге кепілдік береді.

3.22-1. Банк құқықтары:

- клиент субъектілерінің дербес деректерін жинау, өңдеу мақсаттарына қол жеткізуге қажетті және жеткілікті Клиент субъектілерінің дербес деректерінің тізбесін дербес айқындау және өзгертуге;

- Банспен құқықтық қатынастар тоқтатылғаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында және Банктің ішкі құжаттарында белгіленген мерзімдер ішінде Клиент субъектілерінің дербес деректерін кез келген жеткізгіштерде сақтауға;

- ұсынылған деректердің дұрыстығын тексеру, сондай-ақ құжаттарда көрсетілген кез келген мәліметтер жөнінде қосымша ақпарат алуға құқылы.

3.23. Банк дайындалған картаны Карта ұстаушыға Банкке жеке өзі жүгінген кезде және Карта ұстаушының өкілеттігін растайтын құжаттар болған кезде береді. Картаны алған кезде оның ұстаушысы картаның артқы жағындағы осы үшін арнайы көзделген жолға қол қоюға міндетті.

3.24. Банк картаны Клиент/өкіл тиісті өтініш берген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде шығарады және береді.

3.25. Банк Қосылу шартының 3.12-тармағында белгіленген тәртіппен тиісті хабарламаны орналастырған жағдайда, Клиент/Өкіл Банк көрсететін қызметтер және Банктің осы қызметтерге арналған Тарифтері туралы, сондай-ақ Банк Тарифтеріндегі өзгерістер туралы (ҚР заңнамасында белгіленген шектеулерді қоспағанда) Банк тиісті түрде хабардар еткен болып есептеледі. Клиент Банктің міндеті көрсетілген тәсілдермен уақтылы хабарлаумен ғана шектелетінін қабылдап, онымен сөзсіз келіседі, ал Клиент www.eubank.kz веб-сайттағы электрондық мекенжай бойынша барлық қажетті ақпаратпен өз бетінше танысуға және Банспен байланыста болуға міндетті.

3.21. Клиент, присоединившись к настоящему Договору, предоставляет свое согласие на передачу Банком персональных данных своих субъектов, зафиксированных на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая сведения, относящиеся к банковской тайне, третьим лицам в целях предотвращения мошеннических операций.

3.22. При передаче Персональных данных, Клиент/Представитель гарантирует, что обладает необходимыми надлежащим образом оформленными согласиями своих субъектов на сбор и обработку Банком их персональных данных, на передачу персональных данных третьему лицу, в том числе Банку, на трансграничную передачу персональных данных, независимо от обеспечения соответствующим иностранным государством защиты передаваемых персональных данных, если такая передача не запрещена или не ограничена законодательством РК, переданных и подлежащих передаче в будущем Банку по Договору, а также в иных случаях, когда в соответствии с законодательством РК и (или) внутренними документами Банка возникает необходимость сбора, обработки таких персональных данных. В случае необходимости, определяемой Банком, Клиент гарантирует предоставление Банку копий письменных согласий вышеуказанных субъектов Клиента по первому требованию.

3.22-1. Банк вправе:

- самостоятельно определять и изменять перечень персональных данных субъектов Клиента, необходимых и достаточных для достижения целей сбора, обработки персональных данных субъектов Клиента;

- хранить персональные данные субъектов Клиента на любых носителях в течение сроков, установленных законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка, после прекращения правоотношений с Банком;

- проверять достоверность предоставленных данных, а также получать дополнительную информацию по любым из указанных в документах сведений.

3.23. Банк выдает изготовленную Карту Держателю Карты при личном обращении в Банк и при наличии подтверждающих полномочия Держателя Карты документов. При получении Карты её Держатель обязан расписаться в специально предусмотренном для этого поле на обратной стороне Карты.

3.24. Банк осуществляет выпуск и выдачу Карты в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи Клиентом/Представителем соответствующего Заявления.

3.25. Клиент/Представитель считается надлежащим образом информированным Банком

3.26. Шартқа қосыла отырып, Клиент өзінің Негізгі шотта және (немесе) бизнес-картаға арналған шотта орналастырылған және оған түсетін ақшаның меншік иесі болып табылатынын және негізгі шот пен (немесе) бизнес-картаға арналған шотқа түсетін ақша көздерінің заңды болып табылатынын растайды. 3.27. Банк тікелей бақыланатын жүйелер мен банкоматтардың үздіксіз жұмыс істеуі арқылы картаға қызмет көрсетуді қамтамасыз етеді және Банкке тәуелсіз себептер бойынша қызмет тоқтатылған жағдайда оны қалпына келтіру үшін барлық мүмкін шараларды қабылдауға міндеттенеді. 3.28. тәуекелге ұшырайтын және талаптың оның ерік білдіруіне сәйкес келмеуі үшін, сондай-ақ банктің картаны бұғаттауының салдары үшін жауап беретін талапты Клиент/Өкіл қойған болып есептелінеді. Банк Клиент/Өкілдің атынан банк бөлімшесіне қолма-қол берілген талап негізінде немесе кейіннен Банк бөлімшесіне біріздендірілген өтініш түпнұсқасын бере отырып, сканерленген көшірмесі электрондық пошта арқылы жүргізілген картаны бұғаттау салдары үшін жауап бермейді. 3.29. Картаны бұғаттағаннан кейін, Клиенттің/өкілдің жазбаша бірыңғай өтініші негізінде Банк жаңа нөмірмен және ДСН-коды бар жаңа Карта шығарады. 3.30. Банк картаны сақтау және пайдалануға қойылатын талаптар сақталмаған жағдайда, сондай-ақ ДСН-кодтың құпиялылығы сақталмаған жағдайда (оның ішінде карта бұғатталғаннан кейін), сондай-ақ Карта ұстаушының қасақана құқыққа қайшы әрекеттері анықталған жағдайда Клиентке/өкілге талап қою құқығын сақтайды. 3.31. Бұрын жоғалған деп мәлімделген карта табылған кезде Клиент / өкіл бұл туралы дереу Банкке хабарлап, Картаны Банкке қайтаруға міндетті. Табылған карта Шарттың осы тармағында белгіленгендей қайтарылмаған жағдайда, клиент/өкіл картаны Банкке қайтармаған барлық тәуекелдерді өзіне қабылдайды, сондай-ақ Банк картаны алып қоюға байланысты туындауы мүмкін кез келген қосымша шығыстарды / залалдарды Банкке өтеуге міндеттенеді. Карта ұстаушысының кінәсінен Банкке келтірілген залалды Клиент төлейді. Банк Негізгі Шотты және (немесе) бизнес-карта шотын картаны беру және пайдалану нәтижесінде немесе өкілдің шартты және/немесе Банктің өзге де нормативтік актілері мен/немесе ҚР заңнамасын және/немесе ТЖ ережелерін сақтамау нәтижесінде туындаған барлық	об услугах, предоставляемых Банком, и Тарифах Банка на данные услуги, а также об изменениях в Тарифах Банка (за исключением ограничений, установленных законодательством РК), в случае размещения Банком соответствующего уведомления в порядке, установленном пунктом 3.12. Договора присоединения. Клиент принимает и безусловно соглашается с тем, что обязанность Банка ограничивается только своевременным информированием указанными способами, а Клиент обязан самостоятельно ознакомляться со всей необходимой информацией на веб-сайте по электронному адресу: www.eubank.kz и поддерживать связь с Банком. 3.26. Присоединившись к Договору, Клиент подтверждает, что он является собственником размещенных на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты и поступающих на него денег, и что источники поступления денег на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты являются законными. 3.27. Банк обеспечивает обслуживание Карты через бесперебойное функционирование систем и Банкоматов, над которыми имеет прямой контроль, и обязуется принимать все возможные меры для восстановления обслуживания в случае его приостановки по независящим от Банка причинам. 3.28. Требование считается исходящим от Клиента/Представителя, который несет риск и ответственность за возможное несоответствие требования его волеизъявлению, а также последствия блокировки Карты Банком. Банк не несет ответственности за последствия блокировки Карты, произведенной на основании требования от имени Клиента/Представителя, переданного нарочно в отделение Банка либо через электронную почту сканированную копию с последующим предоставлением оригинала Унифицированного Заявления в отделение Банка. 3.29. После блокировки Карты, на основании письменного Унифицированного заявления Клиента/Представителя, Банком выпускается новая Карта, с новым номером и ПИН-кодом. 3.30. Банк сохраняет за собой право предъявить претензии к Клиенту/Представителю в случае несоблюдения требований к хранению и использованию Карты, а также в случае несоблюдения секретности ПИН-кода (в том числе, после блокировки Карты), а также в случае установления преднамеренных противоправных действий Держателя Карты. 3.31. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утерянной, Клиент/Представитель обязан немедленно проинформировать об этом Банк и вернуть Карту в Банк. В случае невозврата найденной Карты, как установлено настоящим пунктом Договора, Клиент/Представитель принимает на себя все
---	--

міндеттемелер мен залалдардың сомалары бойынша дебеттеуге құқылы.

3.32. Егер банктің негізгі шот пен (немесе) клиенттің бизнес-карта шоты бойынша рұқсат етілмеген алаяқтық карточкалық операцияларды жүргізу қаупі бар деп пайымдауға негіз болса, Банк алдын ала ескертусіз негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоты бойынша жүргізілетін операцияларды тоқтата тұруға құқылы.

3.33. Клиент ҚР Мемлекеттік кіріс органдарымен барлық есеп айырысуларды дербес жүргізеді және банк төлеген қайтарым төлемімен қоса, негізгі шоттағы және (немесе) бизнес-карта шотындағы ақшаға қолданылатын салықтар мен басқа да міндетті төлемдерге қатысты мемлекеттік органдар белгілеген талаптарды сақтауға байланысты әлеуетті тәуекелді өзіне қабылдайды.

3.34. Картаны пайдалану, клиент пен Банк құқықтары, міндеттері мен жауапкершілігі ҚР заңнамасымен, ХТЖ ережелерімен және осы Шарт арқылы реттеледі.

3.35. Клиент Карта ұстаушының әрекеттері үшін жауап береді және Банктің барлық шығындарын (болған жағдайда) толық көлемде өтейді. Карта ұстаушысы жасаған барлық карточкалық операцияларды Клиент жасаған деп саналады.

3.36. Карточкалық операциялар үшін Карта атына шығарылған адам ғана пайдалана алады. Карта ұстаушысы Картаны үшінші тұлғалардың пайдалануына бере алмайды.

3.37. Клиент Банкке www.eubank.kz электрондық мекенжай бойынша орналастырылған Банк белгіленген тарифтерге комиссиялық сыйақы төлейді:

- Картаны шығару және қызмет көрсету;
- Карта бойынша аударым операциялары үшін;
- бизнес-картаға арналған Негізгі шот пен (немесе) Шот бойынша қосымша үзінді көшірмелер беру;
- Картаны қайта шығару немесе жоғалған Карта орнына жаңасын шығару;
- Карта бойынша қолма-қол ақша алу және сауда мен сервис кәсіпорындарында қызмет көрсету;
- Картаны бұғаттау;
- Банктің басқа қосымша қызметтері.

3.38. Банк карта бойынша даулы жағдайлар туындаған кезде Клиенттің/Өкілдің өтініштерін ҚР шегінде жүргізілген операциялар бойынша клиенттің өтінішін алған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен аспайтын мерзімде, сондай-ақ картаны ҚР шегінен тыс жерде пайдаланған жағдайда, клиент растайтын

риски, которые влечет такой невозврат Карты Банку, а также обязуется возместить Банку любые дополнительные расходы/убытки, которые может понести Банк в связи с изъятием Карты.

Убытки, причинённые Банку по вине Держателя Карты, оплачивает Клиент. Банк имеет право дебетовать Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты по всем суммам обязательств и убытков, возникшим в результате выдачи и использования Карты или в результате несоблюдения Представителем Договора и/или иных нормативных актов Банка и/или законодательства РК и/или правил ПС.

3.32. Если у Банка есть основания полагать, что существует риск проведения несанкционированных мошеннических Карточных операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты Клиента, Банк вправе без предварительного уведомления приостановить операции по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты.

3.33. Клиент самостоятельно производит все расчеты с органами государственных доходов РК и принимает на себя потенциальный риск, связанный с соблюдением требований, установленных государственными органами в отношении налогов и других обязательных платежей, которые будут распространяться на деньги, находящиеся на Основном счете и (или) на Счете для бизнес-карты, включая выплаченный Банком возвратный платеж.

3.34. Пользование Картой, права, обязанности и ответственность Клиента и Банка регулируются законодательством РК, правилами МПС и настоящим Договором.

3.35. Клиент несет ответственность за действия Держателя Карты и возмещает все убытки Банка (при их допущении) в полном объеме. Все Карточные операции, совершенные Держателем Карты, считаются совершенными Клиентом.

3.36. Карта может использоваться для совершаемых по ней Карточных операций только лицом, на чье имя она была выпущена. Передача Карты Держателем Карты в пользование третьим лицам не допускается.

3.37. Клиент, в соответствии с установленными Тарифами Банка, размещенных на веб-сайте по электронному адресу: www.eubank.kz оплачивает Банку комиссионное вознаграждение за:

- выпуск и обслуживание Карты;
- переводные операции по Карте;
- предоставление дополнительных выписок по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты;

құжаттарды (слиптер, чектер және т.б.) қоса бере отырып, өтінішті алған күннен бастап күнтізбелік 60 (алпыс) күннен асырмай қарайды. Кері жағдайда жасалған карточкалық операция расталған болып саналып, Банк сол жөніндегі талаптарды қабылдамауы мүмкін.

3.39. Клиент шағымы негізді болған жағдайда, Банк жүргізілген тергеу негізінде тиісті карточкалық операция күшін жоя алады және егер мұндай қайтару мүмкін болса, карточкалық операция сомасын қайтарады. Даулы шағым болған жағдайда, ақша ХТЖ ережелеріне сәйкес басқа банктермен және халықаралық ХТЖ төрелігімен даулы транзакцияны толық реттегеннен кейін бизнес-карта шотындағы Шот пен (немесе) Негізгі шотта қалпына келтіріледі.

3.40. Клиент тарапынан даулы талап қойылмаған жағдайда, даулы транзакцияны ХТЖ төрелігінде қарағаны үшін комиссиялық сыйақы төлеуге Клиент жауапты болады. Төрелік комиссияның қарау құнын ХТЖ белгіленген тарифтерге сәйкес Клиент төлейді.

3.41. Аталған ХТЖ комиссиясын жеңілген Тараптың инвойстары негізінде Банктен ұстайды және Клиенттен ұсталған комиссия сомасы Банктің шығыстарын жабады. Төрелік процесті жеңіп алған жағдайда, комиссия сомасы Клиентке транзакцияның даулы сомасы сияқты бизнес-карта Шотына (немесе) Негізгі шотқа қайтарылады.

3.42. Егер өкілдің өкілеттігі тоқтатылған жағдайда, Клиент мұндай өкілеттіктердің қолданылу мерзімі тоқтатылғанға дейін бір күн бұрын банкті еркін нысанда жазбаша қолма-қол хабардар етіп, Картаны Банкке қайтаруға міндетті. Картаны Банкке қайтару мүмкін болмаған жағдайда, Клиент қайтармау себебін көрсете отырып, Банкті электрондық пошта арқылы хабардар етеді, сондай-ақ Картаны бұғаттау үшін бірыңғай өтініш береді (Шарттың №3 қосымшасы).

3.43. Карточка ұстаушының деректері өзгерген жағдайда, Клиент мұндай өзгерістер туралы Банкті карта бойынша операцияларды жүзеге асырғанға дейін күнтізбелік 1 (бір) күннен кешіктірмей хабардар етеді.

3.44. Клиент Негізгі шотты жаба алады, сондай-ақ Банкпен барлық өзара есеп айырысулар аяқталғаннан кейін және Банктің қабылданған шешім туралы жазбаша хабарламасы негізгі шоттың болжамды жабылатын күнге дейін кемінде 1 (бір) күнтізбелік күн бұрын банктің басқа шотына ақша аудару алады. Банк Негізгі шотты Банк белгілеген нысан бойынша Клиент ұсынған өтініш негізінде (Шарттың №3 қосымшасы) картаны жабуға арналған өтініш берілген күннен

– перевыпуск Карты или выпуск новой Карты взамен утерянной;

– снятие наличных денег по Карте и обслуживание в предприятиях торговли и сервиса;

– блокирование Карты;

– иные дополнительные услуги Банка.

3.38. Банк рассматривает обращения Клиента/Представителя при возникновении диспутных ситуаций по Карте, в срок, не более 30 (тридцати) календарных дней со дня получения Заявления Клиента по операциям, проведенным в пределах РК, а также не более 60 (шестьдесят) календарных дней со дня получения Заявления в случае использования Карты за пределами РК, с приложением Клиентом подтверждающих документов при наличии (слипов, чеков и т.д.). В противном случае, совершенная Карточная операция считается подтвержденной, претензии могут быть отклонены Банком.

3.39. В случае обоснованности претензии Клиента, Банк на основании произведенного расследования может отменить соответствующую Карточную операцию и осуществить возврат суммы Карточной операции, если такой возврат возможен. В случае оспоренной претензии, деньги подлежат восстановлению на Основном счете, и (или) Счете для бизнес-карты по окончанию полного урегулирования спорной транзакции с другими банками и международным Арбитражем МПС в соответствии с правилами МПС.

3.40. Клиент несет ответственность по оплате комиссионного вознаграждения за рассмотрение спорной транзакции в Арбитраже МПС, в случае не оспоренной претензии со стороны Клиента. Стоимость рассмотрения Арбитражной комиссией оплачивается Клиентом в соответствии с установленными Тарифами МПС.

3.41. Данную комиссию МПС удерживает с Банка на основании инвойсов с проигравшей процесс стороны и сумма комиссии, удержанная с Клиента, покрывает расходы Банка. В случае выигрыша Арбитражного процесса, сумма комиссии возвращается Клиенту на Основной счет (или) Счет для бизнес-карты, так же, как и оспоренная сумма транзакции.

3.42. В случае, если полномочия Представителя прекращены, Клиент обязан уведомить Банк за день до прекращения сроков действия таких полномочий, письменно нарочно в произвольной форме и вернуть Карту в Банк. В случае невозможности возврата Карты в Банк, Клиент уведомляет об этом Банк, посредством электронной почты с указанием причины, а также предоставляет Унифицированное заявление для блокировки Карты (приложение №3) к Договору.

бастап келесі күнтізбелік күннен кешіктірмей жабады. Бизнес-карта шоты ағымдағы шоттар бойынша Қосылу шартына сәйкес жабылады.

4-тарау. Корпоративтік картаға банктік қызмет көрсету шарттары

4.1. Банк Клиенттің Өтініші негізінде Шарттың №1 қосымшасы мен №1.1 қосымшасына сәйкес қосымша ұстаушыларға Негізгі шот ашып, Корпоративтік карта шығарады.

4.2. Корпоративтік карта Банкте ашылған Клиенттің ағымдағы шоты болған кезде шығарылады. Клиенттің Банкте ашылатын ағымдағы шоты болмаған жағдайда, Клиент "Еуразиялық банк" АҚ (Қосылу шарты) (заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, жеке сот орындаушылары, адвокаттар, кәсіби медиаторлар, шаруа және фермер қожалықтары, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдіктер үшін) ағымдағы шоттарды ашу, жүргізу және жабудың стандартты шарттары негізінде ағымдағы шот ашуы қажет.

4.3. Банк Клиентке корпоративтік картаны шығарған кезде Негізгі шотты және қосалқы шотты әрбір карта ұстаушыға жеке ашып, оны клиенттің негізгі шотымен байланыстырады.

4.4. Банк корпоративтік картаны пайдалана отырып есеп айырысуды қамтамасыз етіп, Карта ұстаушының есеп айырысуын жүргізу үшін Қосалқы шоттарды ашады.

4.5. Карта ұстаушы Банкке жүгінген кезде Корпоративтік картаны ала алады.

4.6. Банк Өтініш негізінде (Шарттың №1, №1.1 қосымшалары) Карта ұстаушыға карта ұстаушының аты-жөні мен Клиенттің атауы көрсетілген дербестендірілген корпоративтік картаны ашады және береді.

4.7. Корпоративтік карта бойынша барлық комиссиялық сыйақылар операция жасалған күні қолданылып жүрген банктің шарты мен тарифтеріне сәйкес Негізгі шоттан автоматты түрде Клиентті акцептеусіз есептен шығарылады. Өтінішке қол қою арқылы Клиент осы Стандартты талаптарға қосылып, Банкке карточка ұстаушылар банкке келтірген залалдар мен Клиенттің банк алдындағы міндеттемелері бойынша басқа да берешектерді өтеу сияқты Банкке корпоративтік карта бойынша негізгі шоттан комиссиялық сыйақы алу құқығын береді. Бұл тапсырма Клиенттің міндеттемесі болып табылады да, оны біржақты қайтарып алу мүмкін емес. Көрсетілген сомалар Банктің клиенттің негізгі шотын тікелей дебеттеу арқылы алынады. Негізгі шотта ақша болмаған кезде, тарифтер бойынша берешек сомаларын Банк Клиенттің өзге банктік шоттарынан оларды

3.43. В случае изменения данных Держателя Карты, Клиент уведомляет Банк о таких изменениях не позднее 1 (одного) календарного дня до осуществления им операций по Карте.

3.44. Клиент может закрыть Основной счет, а также перевести деньги на другой счет Банка, только после завершения всех взаиморасчетов с Банком и письменного уведомления Банка о принятом решении не менее чем за 1 (один) календарный день до предполагаемой даты закрытия Основного счета. Закрытие Основного счета производится Банком на основании представленного Клиентом Заявления по установленной Банком форме (приложение №3 к Договору), не позднее следующего календарного дня с даты подачи Заявления на закрытие Карты. Закрытие Счета для бизнес-карты производится в соответствии с Договором присоединения по текущим счетам.

Глава 4. Условия банковского обслуживания Корпоративной карты

4.1. Банк на основании Заявления Клиента осуществляет открытие Основного счета и выпуск Корпоративной карты / выпуск Корпоративной карты дополнительным Держателям в соответствии с приложением №1 и приложением №1.1. к Договору.

4.2. Выпуск Корпоративной карты осуществляется при наличии открытого в Банке текущего счета Клиента. В случае отсутствия в Банке открытого текущего счета, Клиенту необходимо открыть текущий счет на основании Стандартных условий открытия, ведения и закрытия текущих счетов в АО «Евразийский банк» (Договор присоединения) (для юридических лиц (филиалов и представительств), индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, адвокатов, профессиональных медиаторов, крестьянских и фермерских хозяйств, иностранных дипломатических и консульских представительств).

4.3. Банк при выпуске Клиенту Корпоративной карты открывает Основной счет и Субсчет отдельно по каждому Держателю Карты и привязывает его к Основному счету Клиента.

4.4. Банк открывает Субсчета для обеспечения расчетов с использованием Корпоративной карты и для проведения расчетов Держателем Карты.

4.5. Получение Корпоративной карты возможно при обращении в Банк Держателя Карты.

4.6. Банк на основании Заявления (приложения №1, №1.1. к Договору) открывает и выдает Держателю Карты персонализированную

тікелей дебеттеу арқылы және/немесе төлем талаптары негізінде алады. Стандартты талаптарға қосыла отырып, Клиент Банкке көрсетілген сомаларды ұстап қалуға, оның ішінде тиісті шарттарда/келісімдер мен өзге де ілеспе құжаттарда көрсетілген тікелей, сөзсіз және қайтарылмайтын келісін береді. 4.8. Клиенттің Негізгі шоттағы, Қосалқы шоттағы ақшасы карточкалық операцияларды жабу және Банктің комиссиялық сыйақысын төлеу үшін, сондай-ақ ҚР заңнама талаптарына сәйкес үшінші тұлғалардың нұсқауы бойынша ақшаны алып қою (есептен шығару) үшін пайдаланылады. 4.9. Қажет болған жағдайда Клиент / өкіл қолданыстағы Корпоративтік картаны жабу (күшін жою) және (немесе) жаңасын ресімдеу үшін Банкке жүгінеді. 4.10. Карта ұстаушыға берілетін Корпоративтік карта бұғатталған түрде беріледі. Бұғаттан шығару шаралары кез келген банкоматта немесе POS-терминалда ДСН-кодын енгізе отырып алғашқы сәтті транзакция жүргізілгеннен кейін автоматты түрде жүзеге асырылады. 4.11. Карта ұстаушысы ДСН-кодты белгілеу/Өзгерту шараларын дауыстық мәзір жүйесі (IVR) арқылы дербес жүзеге асырады. 4.12. Шарт шеңберінде Банк Клиент Өтініші бойынша бір негізгі шотқа байланған бір немесе бірнеше Корпоративтік карталарды шығаруы мүмкін. Негізгі шот деректемелері өтініште (Шарттың №1 қосымшасы) көрсетіледі. 4.13. Клиенттің/өкілдің бастамасы бойынша, бірыңғай өтініш (Шарттың №3 қосымшасы) негізінде, картаның қолданылу мерзімі өткен/жоғалған/ұрланған/бүлінген, сондай-ақ Картаны қауіп жоғары елдерде және басқа да себептер бойынша картаны пайдаланған жағдайда ғана қайта шығарылады. 4.14. Банк тарифтеріне сәйкес комиссиялық сыйақы төленгеннен кейін, сондай-ақ орындалмаған міндеттемелер, негізгі шот бойынша Техникалық овердрафт болмаған жағдайда Карта қайта шығарылады. 4.15. Клиент жазбаша біріздендірілген өтініш (Шарттың №3 қосымшасы) негізінде карта ұстаушы үшін карточкалық операцияны жүргізу лимиттерін белгілеп/өзгерте алады. 4.16. Карта ұстаушыларды қолдау қызметінің қызметкері (колл-орталыққа қоңырау шалу арқылы) Картаны бұғаттау/бұғаттан шығарады, бұл ретте Карта ұстаушысы ЖСН, ТАӘ мен картаның кодтық сөздің сәйкестендіру деректерін айтуы қажет. 4.17. Карта бойынша қозғалыстар туралы Банк өтініште көрсетілген ұялы телефон	Корпоративную карту, имеющую указание имени и фамилии Держателя Карты и наименование Клиента. 4.7. Все комиссионные вознаграждения по Корпоративной карте, автоматически без акцепта Клиента списываются с Основного счета согласно Договору и Тарифам Банка, действующим на дату совершения операции. Подписанием Заявления Клиент присоединяется к настоящим Стандартным условиям и дает Банку право взимать с Основного счета комиссионное вознаграждение по Корпоративной карте, так же, как и возмещение убытков, причиненных Банку Держателями Карт и других задолженностей по обязательствам Клиента перед Банком. Это поручение является обязательством Клиента и не может быть отозвано в одностороннем порядке. Взимание указанных сумм осуществляется путем прямого дебетования Банком Основного счета Клиента. При отсутствии денег на Основном счете, суммы задолженностей по Тарифам взимаются Банком с иных банковских счетов Клиента, путем их прямого дебетования и/или на основании платежных требований. Присоединившись к Стандартным условиям, Клиент предоставляет Банку прямое, безусловное и безотзывное согласие на удержание указанных сумм, в том числе, выраженное в соответствующих договорах/соглашениях и иных сопутствующих документах. 4.8. Деньги Клиента, размещенные на Основном счете, Субсчете используются для покрытия Карточных операций и оплаты комиссионного вознаграждения Банка, а также для изъятия (списания) денег по указанию третьих лиц в соответствии с требованием законодательства РК. 4.9. По мере необходимости Клиент/Представитель обращается в Банк для закрытия (аннулирования) существующей Корпоративной карты и (или) оформления новой. 4.10. Передача Корпоративной карты Держателю Карты осуществляется в заблокированном виде. Разблокирование осуществляется автоматически после проведения первой успешной транзакции с вводом ПИН-кода в любом Банкомате или POS-терминале. 4.11. Установка/смена ПИН-кода осуществляется Держателем Карты самостоятельно через систему голосового меню (IVR). 4.12. В рамках Договора, Банком по Заявлению Клиента может быть выпущена одна или несколько Корпоративных карт с привязкой к одному Основному счету. Реквизиты Основного счета отражаются в Заявлении (приложение №1 к Договору).
---	---

нөміріне SMS-хабарлама арқылы ақпарат беру арқылы Клиентке/Өкілге хабарлайды. 4.18. Банк ҚР заңнамасымен және Шарт талаптарымен шоттың осы түрі (түрі) үшін көзделген Негізгі шоттың картоткалық операцияларын жасайды. 4.19. Негізгі шоттағы ақшаға билік ету жөнінде Өкілдің құқықтары ҚР заңнамасында және шартта көзделген жағдайларда шектеледі. 4.20. ҚР заңнамасына сәйкес клиенттің кез келген ағымдағы банктік шотынан қолма-қол ақшасыз төлем арқылы Негізгі шотты толықтыруға болады. Корпоративтік картаны пайдалана отырып есеп айырысуды қамтамасыз ету үшін Қосалқы шотты толықтыру шаралары Клиенттің Банкке берген есепке алу тізіміне сәйкес клиенттің негізгі шотынан қолма-қол ақшасыз төлемі арқылы жүзеге асырылады. Карта ұстаушысы Қосалқы шотты Корпоративтік картаны пайдалана отырып, Банктің банкоматы арқылы қолма-қол ақшамен толықтыра алады. 4.21. Банк банк белгілеген уақыт кезеңі ішінде картоткалық операциялардың ең жоғары лимиттерін және (немесе) картоткалық операциялардың/Авторизациялардың санын белгілеуге құқылы. 4.22. Клиенттің қалауы бойынша корпоративтік карталардың Қосалқы шоты бойынша ақшаны жұмсаудың өзге лимиттері (төлем операцияларының сомасына және (немесе) карта ұстаушыға қолжетімді ақша сомасына тәуліктік лимиттер) белгіленуі мүмкін. Клиенттің қалауы бойынша Карта ұстаушыға ақша жұмсау лимиттері өзгертілуі немесе негізгі шоттағы барлық ақша сомасына билік ету мақсатында берілуі мүмкін. Клиент бірыңғай өтінішті толтыру арқылы картоткалық операция лимитін өзгертеді (шарттың №3 қосымшасына сәйкес нысан бойынша). 4.23. Клиенттің банкке қолма-қол және/немесе электрондық байланыс арналары арқылы берілген жазбаша талабына сәйкес Банк Корпоративтік картаның бір ұстаушысының Қосалқы шотынан корпоративтік картаның басқа ұстаушысының Қосалқы шотына ақша аударуға құқылы. Ақша аударуды жүзеге асыру қажет карта ұстаушының қосалқы шотында қаражат жеткілікті болған жағдайда, Банк осы нұсқауды бір жұмыс күні ішінде жүзеге асырады. 4.24. Негізгі шот бойынша аударымдар ағымдағы шот бойынша аударымдарға ұқсас қолма-қол ақшасыз төлем арқылы жүзеге асырылады. 4.25. Негізгі шот бойынша ай сайынғы және қосымша үзінді көшірме Клиенттің жауапты қызметкеріне «Қазақстан Республикасындағы банктер және банк қызметі	4.13. Перевыпуск Карты производится по инициативе Клиента/Представителя, на основании Унифицированного заявления (приложение №3 к Договору), в случае истечения срока действия Карты/утери/кражи/повреждения, а также использования Карты в странах с повышенным риском компрометации и по другим причинам. 4.14. Перевыпуск Карты осуществляется после оплаты комиссионного вознаграждения согласно Тарифам Банка, а также при условии отсутствия неисполненных обязательств, Технического овердрафта по Основному счету. 4.15. Клиент может устанавливать/изменять Лимиты на проведение Карточной операции для Держателя Карты на основании письменного Унифицированного заявления (приложение №3 к Договору). 4.16. Блокирование/разблокирование Карты осуществляется работником Службы поддержки Держателей Карт (по звонку в колл-центр), при этом Держателю Карты необходимо озвучить идентификационные данные ИИН, ФИО и Кодовое слово по Карте. 4.17. О движениях по Карте, Банк сообщает Клиенту/Представителю путем предоставления информации через SMS-сообщения на номер мобильного телефона, указанный в Заявлении. 4.18. Банк совершает Карточные операции по Основному счету, предусмотренные для данного типа (вида) счета законодательством РК и условиями Договора. 4.19. Ограничение прав Представителя по распоряжению деньгами, находящимися на Основном счете, допускается в случаях, предусмотренных законодательством РК и Договором. 4.20. Пополнение Основного счета производится безналичным платежом с любого текущего банковского счета Клиента, в соответствии с законодательством РК. Пополнение Субсчета для обеспечения расчетов с использованием Корпоративной карты производится безналичным платежом с Основного счета Клиента Деньги зачисляются на Субсчет Держателя Корпоративной карты, в соответствии с представляемыми Клиентом в Банк списком на зачисление. Пополнение Субсчета доступно Держателю Карты наличными деньгами через Банкомат Банка с использованием Корпоративной карты. 4.21. Банк вправе в течение определённого Банком периода времени устанавливать максимальные Лимиты Карточных операций и (или) количество Карточных операций/Авторизаций. 4.22. По желанию Клиента по Корпоративным картам могут быть установлены иные Лимиты расходования денег по Субсчету
---	--

туралы» ҚР Заңының талаптарын сақтай отырып беріледі.

4.26. Негізгі шот бойынша ай сайынғы үзінді көшірмені банк күнтізбелік айдың бірінші күндерінде қалыптастырып, оған өткен ай ішінде жүргізілген операцияларды көрсетеді.

4.27. Негізгі шот бойынша қосымша үзінді көшірме Банктің тарифтеріне сәйкес Клиент өкілі банкке өтініш берген күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде ақылы негізде беріледі және соңғы күнтізбелік айдың 2 (екі) ең жоғары мерзімін қамтиды.

4.28. Банк картотека, атқарушы органдардан, мемлекеттік кіріс органдары тыйым салған және уәкілетті органдардың басқа да талаптары болған кезде корпоративтік картаны пайдалана отырып, карточкалық операцияларды тоқтата тұрады.

4.29. Барлық шығарылған корпоративтік карталар мен АБЖ-дағы негізгі шот жабылған жағдайда осы Шарттың қолданылу талаптары да тоқтатылады.

5-тарау. Бизнес-картаға банктік қызмет көрсету шарттары

5.1. Банк Клиентке Бизнес-картаны және өтінішті (Шарттың №2 қосымшасы) шығаруға өкілге берілген өкілеттіктер негізінде шығарады.

5.2. Бизнес-карта Банкте ашылған клиенттің ағымдағы шоты болған кезде шығарылады. Клиенттің Банкте ашылған ағымдағы шоты болмаған жағдайда, клиент «Еуразиялық банк» АҚ-да (Қосылу шарты) (заңды тұлғалар (филиалдар мен өкілдіктер), жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, жеке сот орындаушылары, адвокаттар, кәсіби медиаторлар, шаруа және фермер қожалықтары, шетелдік дипломатиялық және консулдық өкілдіктер үшін) ағымдағы шоттарды ашу, жүргізу және жабу стандартты талаптары негізінде ағымдағы шотты ашуы қажет.

5.3. Банк Клиенттің өтініші негізінде (Шарттың №2 қосымшасы) карта ұстаушыға карта ұстаушының аты-жөні мен атауы көрсетілген дербестендірілген бизнес-картаны ашады және береді.

5.4. Карта ұстаушы Банкке жүгінген кезде Бизнес- картаны ала алады.

5.5. Карта ұстаушысы ДСН-кодты белгілеу/Өзгерту шараларын дауыстық мәзір жүйесі (IVR) арқылы дербес жүзеге асырады.

5.6. Карта ұстаушы Бизнес-картаны пайдалана отырып шығыс операцияларын бастау үшін картаны іске қосуы қажет. Картаны іске қосу карта ұстаушыларға банк қызметкеріне өтініште көрсетілген карта ұстаушының ұялы телефон нөміріне жіберілген бір реттік SMS-

(суточные Лимиты на сумму платежных операций и (или) на сумму денег, доступных Держателю Карты). По желанию Клиента Лимиты по расходованию денег Держателю Карты могут быть изменены либо предоставлены с целью распоряжения всей суммой денег на Основном счете. Клиент меняет Лимит Карточных операций, заполнив Унифицированное заявление (по форме согласно приложению №3 к Договору).

4.23. Согласно письменному требованию Клиента, предоставленному в Банк нарочно и/или по электронным Каналам связи, Банк вправе переводить деньги с Субсчета одного Держателя Корпоративной карты на Субсчет другого Держателя Корпоративной карты. В случае достаточности средств на Субсчете Держателя Карты, с которого необходимо осуществить перечисление денег, Банк в течение одного рабочего дня осуществляет данное указание.

4.24. Переводы по Основному счету осуществляются безналичным платежом аналогично переводам по текущему счету.

4.25. Ежемесячные и дополнительные выписки по Основному счету предоставляются ответственному работнику Клиента с соблюдением требований Закона РК «О банках и банковской деятельности в Республики Казахстан».

4.26. Ежемесячная Выписка по Основному счету формируется Банком в первых числах календарного месяца и отражает операции, произведенные по нему в течение истекшего месяца.

4.27. Дополнительная Выписка по Основному счету предоставляется на платной основе, согласно Тарифам Банка, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня обращения Представителя Клиента с Заявлением в Банк и охватывает максимальный срок 2 (два) последних календарных месяца.

4.28. Банк приостанавливает Карточные операции с использованием Корпоративной карты при наличии картотеки, арестов от исполнительных органов, органов государственных доходов и других требований Уполномоченных органов.

4.29. В случае закрытия всех выпущенных Корпоративных карт и Основного счета в АБС прекращаются условия действия настоящего Договора.

Глава 5. Условия банковского обслуживания Бизнес-карты

5.1. Банк выпускает Бизнес-карту Клиенту на основании предоставленных полномочий Представителю на выпуск Бизнес-карты и Заявления (приложение №2 к Договору).

кодты оны АБЖ-ға енгізу үшін хабарлау арқылы картаны алған кезде жүзеге асырылады.

5.7. Бизнес-картаны толтыру ағымдағы шотты толтыруға ұқсас қолма-қол ақшасыз толтыру арқылы жүзеге асырылады. Сондай-ақ бизнес-картаны толтыру карта ұстаушысы Банк банкоматы арқылы Бизнес-картаны пайдалана отырып қолма-қол ақша арқылы толтықтыра алады.

5.8. Бизнес-карта бойынша аударымдар бизнес-карта шотындағы аударымдарға ұқсас қолма-қол ақшасыз төлем арқылы жүзеге асырылады.

5.9. Барлық комиссиялар шотты тікелей дебеттеу арқылы Банк Тарифтеріне сәйкес бизнес-карта шотынан автоматты түрде алынады.

5.10. Банк картаның жарамдылық мерзімі аяқталғанға дейін кемінде күнтізбелік 10 (он) күн бұрын Клиент/Карта ұстаушысы банк бөлімшелеріне барған кезде немесе банктің тандауы бойынша байланыс арналарының бірі бойынша картаның қолданылу мерзімінің аяқталғаны туралы хабарлайды.

5.11. Карта ұстаушыларды қолдау қызметінің қызметкері (колл-орталыққа қоңырау шалу арқылы) Картаны бұғаттау/бұғаттан шығарады, бұл ретте Карта ұстаушысы ЖСН, ТАӘ мен картаның кодтық сөздің сәйкестендіру деректерін айтуы қажет.

5.12. картаның жарамдылық мерзімі өткен/жоғалған/ұрланған/бүлінген/күпиясыздан дырылған не жоғалған, ДСН-код/карта ұстаушы өзінің тегін және/ (немесе) атын өзгерткен, сондай-ақ картаны жариялану қаупі жоғары елдерде және басқа да себептер бойынша пайдаланған жағдайда, Бизнес-карта Клиент/өкіл ұсынған Бірыңғай өтініш (Шарттың №3 қосымшасы) негізінде қайта шығарылады.

5.13. Бизнес-картаны қайта шығару Банктің тарифтеріне сәйкес комиссиялық сыйақы төленгеннен кейін, сондай-ақ орындалмаған міндеттемелер, бизнес-карта шоты бойынша техникалық овердрафт болмаған жағдайда жүзеге асырылады.

5.14. Клиент Банк бөлімшесіне қолма-қол берілген не заңды тұлғаларға қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесі арқылы жіберілген Бірыңғай өтініш (Шарттың №3 қосымшасы) негізінде карточкалық операцияны жүргізу лимиттерін белгілеп/өзгерте алады.

5.15. Клиент ҚР валюталық заңнамасын сақталуын бақылау мақсатында Банк Клиенттен Шарт талаптарына сәйкес картадан алынған ақшаның мақсатты пайдаланылғанын растайтын қажетті құжаттарды талап етуге құқылы.

5.16. ҚР аумағындағы карточкалық операциялар тек теңгеде жүзеге асырылады.

5.2. Выпуск Бизнес-карты осуществляется при наличии открытого в Банке текущего счета Клиента. В случае отсутствия в Банке открытого текущего счета, Клиенту необходимо открыть текущий счет на основании Стандартных условий открытия, ведения и закрытия текущих счетов в АО «Евразийский банк» (Договор присоединения) (для юридических лиц (филиалов и представительств), индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов, частных судебных исполнителей, адвокатов, профессиональных медиаторов, крестьянских и фермерских хозяйств, иностранных дипломатических и консульских представительств).

5.3. Банк на основании Заявления Клиента (приложение №2 к Договору) открывает и выдает Держателю Карты персонализированную бизнес-карту, имеющую указание имени и фамилии Держателя Карты и наименование Клиента.

5.4. Выдача Бизнес-карты осуществляется при обращении в Банк Держателя Карты.

5.5. Установка/смена ПИН-кода осуществляется Держателем Карты самостоятельно через систему голосового меню (IVR).

5.6. Для начала совершения Держателем Карты расходных операций с использованием Бизнес-карты, Держателю Карты необходимо активировать Карту. Активация Карты осуществляется при получении Карты, путем сообщения Держателем Карты работнику Банка одноразового SMS-кода, отправленного на номер мобильного телефона Держателя Карты, указанного в Заявлении, для введения его в АБС.

5.7. Пополнение Бизнес-карты осуществляется безналичным путем аналогично пополнению текущего счета. Также пополнение бизнес-карты доступно Держателю Карты наличным путем через Банкомат Банка с использованием Бизнес-карты.

5.8. Переводы по Бизнес-карте осуществляются безналичным платежом аналогично переводам по Счету для бизнес-карты.

5.9. Все комиссии автоматически списываются со Счета для бизнес-карты согласно Тарифам Банка путем прямого дебетования Счета.

5.10. Банк уведомляет об истечении срока действия Карты во время посещения Клиента/Держателя Карты отделений Банка, либо по одному из Каналов связи по выбору Банка, не менее чем за 10 (десять) календарных дней до даты истечения срока действия Карты.

5.11. Блокирование/разблокирование Бизнес-карты осуществляется работником Службы поддержки Держателей Карт (по звонку в колл-центр), при этом Представителю необходимо

Клиент Бизнес-картаны пайдалана отырып, карточкалық операцияны жүзеге асырған кезде қалыптастырылған төлем құжатын орындауға қажетті өзінің бизнес-карта шотындағы ақша сомасын қамтамасыз етеді.

5.17. Банк тиісті ХТЖ белгілеген мерзімге жүргізілген карточкалық операцияларды растайтын құжаттарды алғанға дейін, оны бизнес-карта шотынан алғанға дейін немесе банк авторизация сомасының төленбегені расталғанға дейін бизнес-карта шотындағы карточкалық операция бойынша авторизация сомасын бұғаттауға құқылы. Бұл ретте бизнес-карта шотында бұғатталған сомаларды банк, оның ішінде Банк картаны бұғаттау туралы өтініш алғаннан кейін де алып қоя алады.

5.18. Банк картотека, атқарушы органдардан, мемлекеттік кіріс органдары тыйым салған және уәкілетті органдардың басқа да талаптары болған кезде корпоративтік картаны пайдалана отырып, карточкалық операцияларды тоқтата тұрады.

5.19. Бизнес-картаға арналған шоттың үзінді көшірмесін Банк клиент көрсеткен кезеңде қалыптастырып, оған бизнес-карта шоты бойынша жүргізілген операцияларды көрсетеді. Клиентке заңды тұлғаларға қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесі арқылы бизнес-карта шоты бойынша үзінді көшірмені дербес қалыптастыруға мүмкіндік берілді.

5.20. Бизнес-карта шотының қосымша үзінді-көшірмесі клиенттің банкке өтініш берген күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Банктің тарифтеріне сәйкес ақылы негізде беріліп, соңғы күнтізбелік айдың ең көп 2 (екі) мерзімін қамтиды.

5.21. Барлық шығарылған Бизнес-карта шоттары АБЖ-да жабылған жағдайда, осы Шарттың қолданылу талаптары тоқтатылады.

6-тарау. Банктің құқықтары мен міндеттері

6.1. Банк құқықтары:

6.1.1. Банктің веб – сайтындағы www.eubank.kz электрондық мекенжай бойынша орналастыру арқылы осындай өзгерістер күшіне енгенге дейін 15 (он) бес күнтізбелік күн бұрын клиентке бұл туралы алдын ала хабарлай отырып, Шартқа біржақты тәртіппен өзгерістер енгізу;

6.1.2. Негізгі шотты ашу үшін ҚР заңнамасында, Банктің ІНҚ-да көзделген құжаттар мен ақпаратты, сондай-ақ операцияларды жүргізу және өзге де банк қызметтерін көрсетуге қажетті қосымша құжаттар мен ақпаратты талап етуге;

6.1.3. ҚР заңнамасында көзделген жағдайларда және осы Шартта біржақты соттан

озвучить идентификационные данные ИИН, ФИО и Кодовое слово по Карте.

5.12. Перевыпуск Бизнес-карты производится на основании Унифицированного заявления (приложение №3 к Договору), предоставленного Клиентом/Представителем, в случае истечения срока действия Карты/утери/кражи/повреждения/рассекречен либо утрачен ПИН-код/Держатель Карты изменил свою фамилию и/ (или) имя, а также использования Карты в странах с повышенным риском компрометации и по другим причинам.

5.13. Перевыпуск Бизнес-карты осуществляется после оплаты комиссионного вознаграждения согласно Тарифам Банка, а также при условии отсутствия неисполненных обязательств, Технического овердрафта по Счету для бизнес-карты.

5.14. Клиент может устанавливать/изменять Лимиты на проведение Карточной операции на основании Унифицированного заявления (приложение №3 к Договору), предоставленного нарочно в отделение Банка, либо отправленного посредством системы дистанционного банковского обслуживания юридических лиц.

5.15. В целях осуществления контроля за соблюдением валютного законодательства РК Клиентом, Банк вправе требовать от Клиента предоставления необходимых документов, подтверждающих целевое использование денег, полученных с Карты в соответствии с условиями Договора.

5.16. Карточные операции на территории РК осуществляются только в национальной валюте РК. Клиент обеспечивает сумму денег на своем Счете для бизнес-карты, необходимую для исполнения платежного документа, сформированного при осуществлении Карточной операции с использованием Бизнес-карты.

5.17. Банк вправе блокировать сумму Авторизации по Карточной операции на Счете для бизнес-карты до получения подтверждающих документов по проведенной Карточной операции на срок, установленный соответствующей МПС, до изъятия ее со Счета для бизнес-карты или до получения Банком подтверждения, что платеж на сумму Авторизации не был осуществлен. При этом заблокированные на Счете для бизнес-карты суммы, могут быть изъяты Банком, в том числе и после получения Банком Заявления о блокировании Карты.

5.18. Банк приостанавливает Карточные операции с использованием Бизнес-карты при наличии картотеки, арестов от исполнительных органов, органов государственных доходов и других требований Уполномоченных органов.

5.19. Выписка по Счету для бизнес-карты формируется Банком за период, указанный

тыс тәртіппен айқындалған өзге де жағдайларда Негізгі шотты жауып, осы Шартты бұзу; 6.1.4. ҚР заңнамасында көзделген жағдайлардан басқа, Негізгі шотты және (немесе) бизнес-карта шотын Клиенттің өтініші негізінде төлем картасын жабуға өтініш берілген күннен бастап келесі күнтізбелік күннен кешіктірмей жабу; 6.1.5. Клиенттің Банкке қатысты орындалмаған міндеттемелері болған кезде, сондай-ақ ҚР заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда Клиенттің Шартты бұзу ниетінен бас тарту; 6.1.6. Шотта тыйым салынатын ақша сомасы жеткіліксіз болған жағдайда банкте оның ашық шоттарына ұсынылған, шот бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұру туралы уәкілетті мемлекеттік органдар мен лауазымды адамдардың шешімдері мен (немесе) өкімдері, шоттан ақша алу туралы үшінші тұлғалардың талаптары мен (немесе) оның шотындағы ақшаға тыйым салынған жағдайларда клиентке жаңа шоттарды ашудан бас тартуға; 6.1.7. Карта бойынша қолма-қол ақшаны алу лимиттерін біржақты тәртіппен өзгерту; 6.1.8. Акцептсіз тәртіппен клиенттің негізгі шотынан және (немесе) бизнес-картасына арналған шоттан, сондай-ақ клиенттің банкте ашылған кез келген өзге банктік шоттарынан клиенттің банктік шоттарын тікелей дебеттеу арқылы немесе ҚР заңнамасында тыйым салынбаған өзге тәсілмен ақша алу: - ақша аудару арқылы жүзеге асырылатын рұқсат етілмеген төлем фактісі анықталғанда; - жалған төлем құжаты негізінде ақша аударылғанда; - қате нұсқауды орындаған жағдайда; - Негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шотына негізсіз ақша аудару нәтижесінде Банк жіберген қателер болған кезде; - Банк Клиентінің Шарт пен (немесе) оның кез келген ақшалай міндеттемесі бойынша, соның ішінде Банктің банктік қызмет көрсеткені үшін есептелетін комиссия төлемінің міндеттемелерімен қоса Клиенттің берешегі болған кезде; - ҚР заңнамасында көзделген негіздер мен тәртіп бойынша өзге жағдайларда. 6.1.9. ҚР заңнама талаптарына сәйкес үшінші тұлғалардың нұсқауы бойынша Негізгі шоттан және (немесе) бизнес-карта шотынан ақша алу (есептен шығару); 6.1.10. ҚР заңнамасында көзделген негіздер бойынша және (немесе) банктің ІНҚ көзделген жағдайларда картаны шығаруға қажетті құжат топтамасын ұсынбаған кезде Клиентке Картаны шығарудан бас тарту.	Клиентом, и отражает операции, произведенные по Счету для бизнес-карты. Клиенту посредством системы дистанционного банковского обслуживания юридических лиц предоставлена возможность самостоятельно сформировать Выписку по Счету для бизнес-карты. 5.20. Дополнительная Выписка по Счету для бизнес-карты предоставляется на платной основе, согласно Тарифам Банка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня обращения Клиента с Заявлением в Банк и охватывает максимальный срок 2 (два) последних календарных месяца. 5.21. В случае закрытия всех выпущенных Бизнес-карт к Счету для бизнес-карты в АБС прекращаются условия действия настоящего Договора. Глава 6. Права и обязанности Банка 6.1. Банк имеет право: 6.1.1. В одностороннем порядке вносить изменения в Договор, предварительно уведомив об этом Клиента за 15 (пятнадцать) календарных дней до вступления таких изменений в силу путем размещения на веб- сайте Банка по электронному адресу: www.eubank.kz; 6.1.2. Истребовать документы и информацию, предусмотренные законодательством РК, ВНД Банка для открытия Основного счета, а также необходимые дополнительные документы и информацию при проведении операций и предоставлении иных банковских услуг; 6.1.3. В случаях, предусмотренных законодательством РК, и в иных случаях, определенных настоящим Договором в одностороннем внесудебном порядке закрыть Основной счет и расторгнуть настоящий Договор; 6.1.4. Закрыть Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты на основании Заявления Клиента не позднее следующего календарного дня с даты подачи Заявления на закрытие платежной Карты за исключением случаев, предусмотренных законодательством РК; 6.1.5. Отказать Клиенту в расторжении Договора при наличии у Клиента неисполненных обязательств по отношению к Банку, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РК; 6.1.6. Отказать Клиенту в открытии новых счетов в случаях, если имеются предъявленные к его открытым счетам в Банке, решения и (или) распоряжения Уполномоченных государственных органов и должностных лиц о приостановлении расходных операций по счету, требования третьих лиц об изъятии денег со счета и (или) наложен арест на деньги, находящиеся на его счете, при
--	--

6.1.11. ХТЖ қағидаларында айқындалған мерзім өткеннен кейін Клиент ұсынған Негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоты бойынша жасалған операция бойынша шағымды қарауға қабылдамау. 6.1.12. Клиенттің операция жасалған күннен бастап күнтізбелік 45 (қырық бес) күннен кешіктірмей жүгінген кезде даулы жағдай туралы клиент ұсынған растайтын құжаттарды (чектерді, КҚҚ-мен хат алмасуды), қонақүйді брондауды растайтын құжатты, олар болған кезде авиабилеттердің көшірмелерін қоса бере отырып, өтінішті қабылдау 6.1.13. Карта ұстаушы Картаны алу үшін Банкке өтініш берген күннен бастап күнтізбелік 3 (үш) айдан астам мерзімде Банкке келмеген жағдайда Картаның күшін жою. 6.1.14. Клиент/өкіл қол қойған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күнге дейінгі мерзімде (Шарттың №3 қосымшасы) және ҚР заңнамасына және осы Шартқа сәйкес күшін жоюға кедергі келтіретін мән-жайлар болмаған кезде картаның күші жою. 6.1.15. Картаны Карточканы ұстаушыдан келесі жағдайларда алып қою: – Картаның жарамдылық мерзімі аяқталғанда; – Клиент осы Шарт талаптарын орындамағанда; – Карта ұстаушысы Картаны пайдаланудан бас тартқанда; – осы Шарт бұзылған жағдайда; – Клиент Өтінішіні негізінде. Банк Клиент/өкіл Банк бөлімшесіндегі Шарттың №3 қосымшасына сәйкес картаны жабу/жоюға толтырылып, қол қойылған өтінішті (Біріздендірілген өтініш) беру арқылы Картаны Карта ұстаушысынан алып қояды. Алынған картаны Банк Клиенттің/Өкілдің қатысуымен жоюға тиіс. 6.1.16. ХТЖ және (немесе) процессингтік орталықтың операцияны жүзеге асыру фактісін растайтын құжаттарды алғанға дейін жүргізілген операция бойынша авторизация сомасының негізгі шот пен (немесе) Бизнес-карта шотындағы ақшаны бұғаттау. 6.1.17. Клиент Шарт талаптарын орындамаған және (немесе) тиісінше орындамаған, оның ішінде картаның жоғалғаны, ұрланғаны немесе рұқсатсыз пайдаланылғаны туралы клиенттің/карта ұстаушының хабарламасын алған кезде, Клиенттің шартты бұзу, негізгі шоттағы және (немесе) бизнес-карта шотындағы ақшаға тыйым салу туралы жазбаша хабарламасы Банкке түскен кезде, Қазақстан Республикасының валюталық заңнамасына сәйкес карта ұстаушының картаны пайдаланудан	условии недостаточности на счете суммы денег, на которую налагается арест; 6.1.7. В одностороннем порядке изменять Лимиты по снятию наличных денег по Карте; 6.1.8. В безакцептном порядке изымать деньги с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты Клиента, а также с любых иных банковских счетов Клиента, открытых в Банке, путем прямого дебетования банковских счетов Клиента или иным не запрещенным законодательством РК способом, в случаях: - установления факта несанкционированного платежа, осуществляемого путем перевода денег; - перевода денег на основании поддельного платежного документа; - исполнения ошибочного указания; - при допущении Банком ошибок, в результате которых произошло зачисление денег на Основной счёт и (или) Счет для бизнес-карты без оснований на это; - наличия задолженности Клиента Банка по Договору и (или) по любым его денежным обязательствам, включая обязательства по оплате комиссий Банка за оказание тех или иных банковских услуг; - в иных случаях: по основаниям и в порядке, предусмотренных законодательством РК. 6.1.9. Осуществить изъятие (списание) денег с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты по указанию третьих лиц в соответствии с требованием законодательства РК; 6.1.10. В случаях и по основаниям, предусмотренным законодательством РК и (или) ВНД Банка и (или) при непредоставлении необходимого пакета документов для выпуска Карты, отказать в выпуске Карты Клиенту. 6.1.11. Не принимать к рассмотрению претензию по совершенной операции по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты предъявленную Клиентом по истечении срока, определенного правилами МПС. 6.1.12. Принять Заявление о спорной ситуации при обращении Клиента не позднее 45 (сорока пяти) календарных дней со дня совершения Операции, с приложением предоставленных Клиентом подтверждающих документов (чеков, переписки с ПТС), документа, подтверждающего бронирование отеля, копии авиабилетов при их наличии). 6.1.13. Аннулировать Карту в случае неявики Держателя Карты в Банк для получения Карты в срок более 3 (трех) календарных месяцев со дня подачи Заявления. 6.1.14. Аннулировать Карту в срок до 10 (десяти) календарных дней с даты подписания Клиентом/Представителем, соответствующего Унифицированного заявления (приложение №3 к Договору) и при отсутствии обстоятельств,
---	--

бас тартуы немесе негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоты бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұрған жағдайда, ҚР заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда Негізгі шотқа қойылған орындалмаған талаптардың, банк алдында мерзімі өткен берешек болғанда Картаны кейіннен алып қойып, бұғаттау немесе Шартты біржақты соттан тыс тәртіппен немесе көрсетілген әрекеттерсіз толығымен бұзу. 6.1.18. Келесі жағдайларда Шартты орындаудан бас тарту және (немесе) оның қолданылуын тоқтату, карточкалық операцияларды тоқтата тұру және (немесе) бас тарту біржақты тәртіппен жүргізу: – егер Карта ұстаушысы Клиенттің қызметкері немесе Өкілі болмаса; – таратылған/қайта ұйымдастырылған фактісін растайтын құжаттар болған кезде Клиентті тарату немесе қайта ұйымдастырылған жағдайда; – Техникалық овердрафт болған/туындаған жағдайда; – Картаны бұғаттаған немесе оның жарамдылық мерзімі аяқталған жағдайда; – Клиентке / өкілге қатысты оның қызметін заңсыз деп тану туралы сотқа дейінгі/сот талқылауы жүргізіліп жатқанын көрсететін мән-жайлар болған кезде, сондай-ақ Банк пен оның қызметіне теріс әсер етуі мүмкін өзге де жағдайлар болған кезде (ҚР заңнамасының талаптарына сәйкес мұндай жабуға жол берілмейтін жағдайларды қоспағанда); – уәкілетті мемлекеттік органдар мен лауазымды адамдардың негізгі шот және (немесе) шот бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұру туралы шешімдері және (немесе) өкімдері болған кезде, клиенттің бизнес-картасы үшін негізгі шоттағы және (немесе) шоттағы ақшаға тыйым салу туралы мүлікке, ақшамен қамтамасыз етілмеген актілерге билік етуге уақытша шектеу қойылғанда, сондай ақ ҚР заңнамасына сәйкес бірінші кезектегі тәртіппен орындалуға жататын нұсқаулар болған кезде; 6.1.19. Банк Клиентпен іскерлік қатынастарды Шартты орындаудан біржақты бас тарта отырып және онымен шектелмеген жағдайларда оны тоқтатуға құқылы: – операцияларды зерделеу процесінде Клиент іскерлік қатынастарды қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыру (жылыстату) немесе терроризмді қаржыландыру мақсатында пайдаланады деген күдік туындағанда; – шот / негізгі шоттар бойынша шығыс операцияларын жүргізуден бас тарту немесе	препятствующих аннулированию согласно законодательству РК и настоящему Договору. 6.1.15. Осуществить изъятие Карты у Держателя Карты в следующих случаях: – окончание срока действия Карты; – неисполнение Клиентом условий настоящего Договора; – отказ Держателя Карты от пользования Карты; – при расторжении настоящего Договора; – на основании Заявления Клиента. Изъятие Карты у Держателя Карты осуществляется Банком путем предоставления Клиентом/Представителем заполненного и подписанного Заявления на закрытие/аннулирование Карты в соответствии с Приложением №3 к Договору (Унифицированное заявление) в отделении Банка. Изъятая Карта подлежит уничтожению Банком в присутствии Клиента/Представителя. 6.1.16. Блокировать на Основном счете и (или) Счете для Бизнес-карты деньги на сумму Авторизации по проведенной Операции до получения от МПС и (или) процессингового центра документов, подтверждающих факт осуществления Операции. 6.1.1.7. Блокировать Карту с последующим ее изъятием либо расторгнуть Договор полностью в одностороннем внесудебном порядке или без указанных действий, при неисполнении и (или) ненадлежащем исполнении Клиентом условий Договора, в т.ч. получения уведомления Клиента/Держателя Карты об утере, краже или несанкционированном использовании Карты, при поступлении в Банк письменного уведомления Клиента о расторжении Договора, наложения ареста на деньги, находящиеся на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты, отказа Держателя Карты от пользования Картой, или приостановления расходных Операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты в соответствии с валютным законодательством РК, наличия неисполненных требований, предъявленных к Основному Счету, просроченной задолженности перед Банком, в иных случаях, предусмотренных законодательством РК. 6.1.18. В одностороннем порядке отказаться от исполнения и (или) прекратить действие Договора, приостановить и (или) отказать в проведении Карточных операций, в следующих случаях: – если Держатель Карты не является работником Клиента либо Представителем; – ликвидации или реорганизации Клиента, при наличии документов, подтверждающих факт ликвидации/реорганизации;
--	---

шот/негізгі шоттар бойынша операцияларды тоқтата тұрғанда; – Клиент пен/немесе оның Өкілі, сондай-ақ олармен байланысты тұлғалардың Амарика Құрама Штаттарының, Еуропалық Одақтың, Швейцария, Ұлыбритания, Канаданың және басқа мемлекеттердің санкциялық тізімдерінде/тізбелерінде болған жағдайда; – Клиент/Өкіл операциялары тиісті белгілерге ие/халықаралық санкцияларға жататын болса; – Қазақстан Республикасының заңнамасында, ІНҚ-да қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы ішкі нормативтік құжаттарда көзделген өзге де негіздер бойынша. 6.1.20. «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» ҚР заңнамасына сәйкес және кастодианды Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) тарту ықтималдығын болдырмау мақсатында тиісті тексеру шараларын қабылдау мүмкін болмаған жағдайда: - Банк Клиентпен іскерлік қатынас орнатудан бас тартуға құқылы. 6.1.21. Клиент "Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы" Қазақстан Республикасы Заңының және "Шетелдік шоттарға салық салу туралы" АҚШ Заң талаптарын орындау мақсатында Клиент Клиентті/клиенттің клиенттерін сәйкестендіру үшін қажетті ақпаратты немесе құжаттарды ұсынбаған жағдайда немесе егер Кастодианның клиенттің/клиенттің «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» «Қылмыстық жолмен алынған және (немесе) терроризмді қаржыландыру арқылы алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес танылатын кірістерін заңдастыруға (жылыстатуға) қатыстылығы туралы пайымдауға негіз болса, осы Шартты орындаудан біржақты бас тартуға; Банк банктің ІНҚ және ҚР заңнамасына сәйкес тиісті тексеру аяқталғанға дейін клиенттің бизнес-картасы үшін негізгі шотқа және (немесе) шотқа төлемдерді және (немесе) ақша аударымдарын жүзеге асыруға толық немесе уақытша тыйым салуды/шектеуді қоюға құқылы. 6.1.22. Егер карта бойынша есепке алу/есептен шығару жүргізілген болса,	– наличия/возникновения Технического овердрафта; – при Блокировании Карты или истечения срока ее действия; – при наличии обстоятельств, указывающих на то, что в отношении Клиента/Представителя ведется досудебное/судебное разбирательство о признании его деятельности незаконной, а также при наличии иных случаев, которые могут негативно сказаться на Банке и его деятельности (за исключением случаев, когда такое закрытие не допускается в соответствии с требованиями законодательства РК); – при наличии решений и(или) распоряжений уполномоченных государственных органов и должностных лиц о приостановлении расходных операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты Клиента, временного ограничения на распоряжение имуществом, необеспеченных деньгами актов о наложении ареста на деньги, находящиеся на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты Клиента, а также указаний подлежащих исполнению в первоочередном порядке в соответствии с законодательством РК; 6.1.19. Банк вправе прекратить деловые отношения с Клиентом путем одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях, включая, но не ограничиваясь: – возникновения в процессе изучения операций подозрений о том, что деловые отношения используются Клиентом в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма; – отказов в проведении расходных операций по счетам/основным счетам либо приостановления операций по счетам/основным счетам; – в случае нахождения Клиента и/или его Представителя и/или его бенефициарного собственника, а также связанных с ними лиц в санкционных списках/перечнях Соединенных Штатов Америки, Европейского союза, Швейцарии, Великобритании, Канады и других государств; – операции Клиента/Представителя имеют соответствующие признаки/подпадают под действие международных санкций; – по иным основаниям, предусмотренным законодательством РК и ВНД о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансирование терроризма. 6.1.20. В случае невозможности принятия мер по надлежащей проверке в соответствии с законодательством РК «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию
---	---

Клиенттің төлем құжатын өңдеуді тоқтату туралы сұрау салуын қабылдамау. 6.1.23. ҚР заңнамасымен және Шартпен біржақты өзгертуге тыйым салынатын талаптардан басқа жағдайларда, өз қалауы бойынша біржақты тәртіппен Банктің Тарифтерін Қосылу шартының 3.12-тармағында белгіленген тәртіпте өзгерту және (немесе) толықтыру, сондай-ақ бұл туралы Клиентке/Өкілге өзгерістер/толықтырулар қолданысқа енгізілетін күнге дейін 15 (он бес) күнтізбелік күннен кешіктірмей Банктің веб-сайтындағы www.eubank.kz электрондық мекенжай бойынша тиісті хабарламаны орналастыру арқылы хабарлай отырып, Шартқа өзгерістер/толықтырулар енгізу. 6.1.24. Клиент/Өкілден ҚР қолданыстағы заңнамасында және ІНҚ көзделген функцияларды жүзеге асыруға қажетті құжаттар мен мәліметтерді ұсынууды талап етуге; 6.1.25. Банк корреспондент-Банктің сұрау салуын алған кезде Клиент операциясына қатысты қажетті материалдарды (оның ішінде банктік құпияны қамтитын) беруге құқылы, банкте сұрау салынатын материалдар болмаған жағдайда, Клиент 3 (үш) жұмыс күні ішінде Сұрау салынатын ақпаратты, мәліметтер мен құжаттарды беруге міндетті. Банк келесі жағдайларда корреспондент-банктің әрекеттері үшін жауап бермейді: - қате деректемелермен жіберілген төлемді/аударымды қайтарғаны үшін; - төлемді/аударымды қайтарғаны үшін комиссияларды ұстап қалғаны үшін; - клиент төлемін/аударымын бұғаттау; - Клиент төлем/аударымын контрагентге есептеуден бас тартылғаны үшін 6.1.26. ҚР заңнамасында және Шартта көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы. 6.2. Банк міндеттері: 6.2.1. Банк карточка шығаруды мақұлдаған кезде Карточка ұстаушыға өтінішті қабылдап, төлем жасалғаннан кейін 10 (он) жұмыс күнінен аспайтын мерзімде Банктің қолданыстағы тарифтеріне сәйкес карточка беруге. 6.2.2. осы шартқа сәйкес Картаға техникалық қызмет көрсету; 6.2.3. Клиентке / Өкілге жазбаша сұрау салуды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Банк тарифтерінде белгіленген сыйақы үшін негізгі шот және (немесе) Бизнес-карта шоттың үзінді көшірмесін беру. 6.2.4. Банктің таңдауы бойынша байланыс арналарының бірі арқылы Картаны шығарудан бас тартқан жағдайда Клиентке/Өкілге хабарлау.	терроризма» и в целях исключения вероятности вовлечения Клиента в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем: - Банк вправе отказать в установлении деловых отношений с Клиентом. 6.1.21. В одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае не предоставления Клиентом информации или документов необходимых для идентификации Клиента/представителя в целях исполнения Клиентом/представителем требований Закона Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» и Закона США «О налогообложении иностранных счетов», Конвенции о взаимной административной помощи по налоговым делам (ОЭСР) или наличия у Банка основания полагать о причастности Клиента/представителя к легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и (или) финансированию терроризма, признаваемыми в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма». Банк вправе выставить на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты Клиента полный или временный запрет/ограничение на осуществление платежей и (или) переводов денег до завершения надлежащей проверки в соответствии с ВНД Банка и законодательством РК. 6.1.22. Отклонить запрос Клиента о прекращении обработки платежного документа, если зачисление/списание на (-с) Карты уже произведено. 6.1.23. В одностороннем порядке по своему усмотрению изменять и (или) дополнять Тарифы Банка в порядке установленном пунктом 3.12. Договора присоединения, а также вносить изменения/дополнения в Договор уведомляя об этом Клиента/Представителя, не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты вступления таких изменений/дополнений в силу, путем размещения соответствующего уведомления на веб-сайте Банка по электронному адресу www.eubank.kz, за исключением тех условий, одностороннее изменение которых запрещается законодательством РК и Договором. 6.1.24. Банк вправе требовать от Клиента/Представителя предоставления документов и сведений, необходимых для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством РК и ВНД Банка. 6.1.25. Банк вправе, при получении запроса банка-корреспондента, предоставить необходимые материалы, касающиеся операции
--	--

6.2.5. Тиісті түрде ресімделген құжаттарды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Клиент пайдасына түскен ақшаны негізгі шотқа және (немесе) бизнес-карта шотына аудару. 6.2.6. Шарттың 3.38-тармағында белгіленген мерзімдерде Карта операциялары бойынша шағымдарды қарауға; 6.2.7. Уәкілетті мемлекеттік органдардың немесе лауазымды адамдардың негізгі шот және(немесе) бизнес-карта шоты бойынша шығыс карточкалық операцияларды тоқтата тұру туралы, сондай-ақ Клиенттің негізгі шотына және (немесе) бизнес-карта шотына орналастырылған ақшасына тыйым салу туралы шешімдері мен (немесе) өкімдерін, мүлікке билік етуді уақытша шектеу туралы актілермен қоса, орындалмаған талаптар болған кезде клиентке карточкалық операция жүргізуден бас тартуға міндетті. 6.2.8. Келесі жағдайларда картаны бұғаттау: – ҚР заңнамасында көзделген негіздер бойынша Негізгі шот пен (немесе) бизнес-картаға арналған шотта орналастырылған ақшаға тыйым салынған кезде; – мүлікке билік етуге уақытша шектеу қойылған, ҚР заңнамасында көзделген негіздер бойынша негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоты бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұрған кезде; – клиенттен/карта ұстаушыдан картаның жоғалғаны, ұрланғаны және (немесе) рұқсатсыз пайдаланылғаны туралы хабарлама алған кезде, сондай-ақ клиентке карта ұстаушының өкілеттіктерінің қолданылу мерзімінің аяқталғаны туралы жазбаша хабарлаған кезде Банк Шарттың 6.1.15-тармақшасына сәйкес карта ұстаушының картасын бұғаттайды және алып қояды. – егер банктің Клиентке / Өкілге алдын ала ескертусіз карта бойынша рұқсат етілмеген алаяқтық карточкалық операцияларды жүргізу қаупі бар деп пайымдауға негіз болғанда; 6.2.9. ҚР заңнамасының негізінде және оған сәйкес ұсынылған Клиенттің нұсқауларын ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен және мерзімдерде орындау. 6.2.10. Негізгі шот және (немесе) бизнес-карта шоты бойынша уақытша шектеу туралы шешімдердің күшін жою Негізгі шот және (немесе) бизнес-карта үшін шот бойынша шығыс операцияларын тоқтата тұру немесе негізгі шотта және (немесе) бизнес-карта үшін шотта ақшаға тыйым салу туралы мемлекеттік органдардың/ уәкілетті лауазымды адамдардың тиісті жазбаша хабарламаларының негізінде, сондай-ақ ҚР заңнамасында көзделген жағдайларда негізгі шот пен (немесе) бизнес-	Клиента (в т.ч. содержащие банковскую тайну), в случае отсутствия у Банка запрашиваемых материалов, Клиент в течение 3 (трех) рабочих дней обязан предоставить запрашиваемую информацию, сведения и документы. Банк не несет ответственность за действия банка-корреспондента в следующих случаях: - возврата платежа/перевода, отправленного Клиентом с некорректными реквизитами; - удержания комиссий за возврат платежа/перевода; - замораживания, блокирования платежа/перевода Клиента; - отказа в зачислении платежа/перевода контрагенту Клиента. 6.1.26. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РК и Договором. 6.2. Банк обязуется: 6.2.1. Выдать Карту Держателю Карты, при одобрении Банком выпуска Карты, в срок не более 10 (десяти) рабочих дней после приема Заявления и произведения оплаты, согласно действующим Тарифам Банка. 6.2.2. Обеспечить обслуживание Карты в соответствии с настоящим Договором. 6.2.3. Предоставлять Клиенту/Представителю выписки по Основному счету и (или) Счету для Бизнес-карты, за вознаграждение, установленное в Тарифах Банка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного запроса. 6.2.4. Уведомить Клиента/Представителя в случае отказа в выпуске Карты по одному из Каналов связи по выбору Банка. 6.2.5. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения надлежащим образом оформленных документов зачислять на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты деньги, поступившие в пользу Клиента. 6.2.6. Рассматривать претензию по Карточной операции в сроки, установленные пунктом 3.38. Договора. 6.2.7. Отказать Клиенту в проведении Карточной операции при наличии неисполненных требований, включая решения и(или) распоряжения уполномоченных государственных органов или должностных лиц о приостановлении расходных Карточных операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты, акты о временном ограничении распоряжения имуществом, а также о наложении ареста на деньги Клиента, размещенные на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты. 6.2.8. Осуществлять Блокирование Карты в следующих случаях: - при наложении ареста на деньги, размещенные на Основном счете и (или) Счете для бизнес-
--	---

карта шоты бойынша шығыс операцияларын қайта бастау және клиенттің бұрын тыйым салынған ақшаға билік ету құқығын шектемеу.

6.2.11. ҚР заңнамасында белгіленген тәртіппен Негізгі шот пен (немесе) бизнес-картаға арналған шоттан ақша алу туралы ҚР заңнамасына сәйкес ұсынылған үшінші тұлғалардың нұсқауларын орындау.

7-тарау. Клиент/Өкілдің құқықтары мен міндеттері

7.1. Клиент/Өкілдің құқығы:

7.1.1. Картаның үзінді көшірмесін ай сайын алуға;

7.1.2. Карточкалық операцияларды қалдық және банк белгілеген Карточкалық операция лимиті, сондай-ақ клиент карта ұстаушыға белгілеген лимит шегінде жасауға;

7.1.3. Карта ұстаушыны қоспағанда, ҚР заңнама талаптарының сақталуын ескере отырып, банкке жазбаша өтініш (Шарттың №1, 2-қосымшасы) беру арқылы операция лимиттерін белгілеп/өзгерту.

7.1.4. Банкке біріздендірілген жазбаша өтініш (шарттың №3 қосымшасы) беру немесе Клиенттерді қолдау қызметінің телефоны арқылы (Клиентті/өкілді банк операторы толық сәйкестендірген жағдайда) қоңырау шалу арқылы Картаны бұғаттау/бұғаттан шығару туралы Банкке жүгіну.

7.1.5. Клиент / Өкіл Картаны ұстаушы/үшінші тұлға заңсыз пайдаланған жағдайда жүргізілген карточкалық операциялар үшін толық жауап береді;

7.1.6. Клиент / өкіл жаңа карталарды шығаруға арналған өтінішпен Банкке жүгінуге құқылы.

7.1.7. Клиент / өкіл картаны бұғаттау туралы өтініш пен өзге де даулы мәселелерді қамтитын телефон хабарламасын жазуға келісім береді.

7.1.8. Банк Шартқа өзгерістер/толықтырулар қолданып, енгізілген өзгерістермен/толықтырулармен келіспеген жағдайда, Клиент/өкіл Шартты бұзғаны үшін қосымша комиссия төлемей бұзуға құқылы.

7.1.9. ҚР заңнамасында және Шартта көзделген өзге де құқықтарды жүзеге асыруға құқылы.

7.2. Клиент/Өкілдің міндеті:

7.2.1. Шарт талаптарын сақтау және оның ішінде карта ұстаушының Шарт талаптарын сақтауын қамтамасыз ету.

7.2.2. Картаның сақталуын, сондай-ақ оның деректемелерінің құпиялылығын қамтамасыз ету (карта ұстаушының аты-жөні, карта нөмірі, картаның жарамдылық мерзімі және т.б.).

карты, по основаниям, предусмотренным законодательством РК;

- при временном ограничении на распоряжение имуществом, приостановлении расходных Операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты по основаниям, предусмотренным законодательством РК;

- при получении уведомления от Клиента/Держателя Карты об утере, краже и (или) несанкционированном использовании Карты, а также при письменном уведомлении Клиента об истечении срока действия полномочий Держателя Карты, Банк блокирует и изымает Карту Держателя Карты в соответствии с подпунктом 6.1.15. Договора;

- если у Банка есть основания полагать, что существует риск проведения несанкционированных мошеннических Карточных операций по Карте, без предварительного уведомления Клиента/Представителя;

6.2.9. Выполнять указания Клиента, предъявленные на основании и в соответствии с законодательством РК, в порядке и сроки, установленные законодательством РК.

6.2.10. На основании соответствующих письменных уведомлений государственных органов/ Уполномоченных должностных лиц об отмене решений о временном ограничении по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты приостановлении расходных операций по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты или наложении ареста на деньги на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты, а также в случаях, предусмотренных законодательством РК, возобновить расходные операции по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты и не ограничивать право Клиента по распоряжению деньгами, на которые ранее был наложен арест.

6.2.11. Исполнять предъявленные в соответствии с законодательством РК указания третьих лиц об изъятии денег с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты в порядке, установленном законодательством РК.

Глава 7. Права и обязанности Клиента/Представителя

7.1. Клиент/Представитель вправе:

7.1.1. Ежемесячно получать Выписку по Карте.

7.1.2. Совершать Карточные операции в пределах остатка и установленного Банком Лимита Карточных операций, а также Лимита, установленного Клиентом Держателю Карты.

7.1.3. Устанавливать/изменять Лимиты операции, подав письменное Заявление (Приложение №1, 2 к Договору) в Банк с учетом соблюдения требований законодательства РК, за исключением Держателя Карты.

7.2.3. Банкке Картаны шығару/қайта шығару және қызмет көрсетуге қажетті деп айқындалған құжаттарды беруді қамтамасыз ету. 7.2.4. Клиент / өкіл шарт талаптарына сәйкес Негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шоты бойынша шығарылған барлық карталарды пайдаланғаны үшін Банк алдында толық жауапты болады. 7.2.5. Карточка ұстаушының қолданылу мерзімінің аяқталғандығы/ өкілеттігінің тоқтатылғаны туралы еркін нысанда банкке қолма-қол өтініш бере отырып, банкті жазбаша хабардар етіп, Картаны Банкке қайтаруға міндетті. Картаны Банкке қайтару мүмкін болмаған жағдайда, Клиент/Өкіл бұның себебін көрсете отырып, Банкке электрондық пошта арқылы хабардар береді. Клиент / Өкіл картаны бұғаттау үшін қол қойылған бірыңғай өтінішті (Шарттың №3 қосымшасы) Банк бөлімшесіне қолма-қол не заңды тұлғаларға қашықтықтан қызмет көрсету жүйесі арқылы ұсынады. 7.2.6. Клиенттің/карта ұстаушының немесе Банктің бастамасы бойынша Картаны жойған кезде Картаны Банкке қайтаруды қамтамасыз ету, сондай-ақ Картаны Банкке тапсырғанға дейін Карта ұстаушысының Негізгі шот және бизнес-карта шоты бойынша шығынын бақылау. 7.2.7. Тарифтер мен Шартқа сәйкес Банктің қызметтерінің ақысын төлеу. Банктің комиссиялық сыйақысын уақтылы төлеуді қамтамасыз ету. 7.2.8. Банкке тиесілі берешекті төлеу үшін негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шотында ақша болмаған және (немесе) жеткіліксіз болған жағдайда, 1 (бір) жұмыс күні ішінде банктің қалыптасқан берешегі бойынша ақшаны акцептсіз алып қою үшін Негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шотын толықтыруды қамтамасыз ету. 7.2.9. Техникалық овердрафт жағдайларын бақылау және болдырмау. 7.2.10. Негізгі шотқа /ағымдағы шотқа немесе бизнес-карта шотына ақша аудару арқылы рұқсат етілген Техникалық овердрафтты дереу өтеу үшін барлық шараларды қабылдау. 7.2.11. Клиент/өкіл техникалық овердрафт жіберген және оны хабарлама жасалған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде өтемеген әрбір жағдай Шарт талаптарының елеулі бұзылғаны болып саналады да, Шарттың бұзылуына әкеп соғуы мүмкін. 7.2.12. Банк анықталған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Банк шеккен, Карта ұстаушының кінәсінен туындаған немесе жоғалған Картаны бұғаттауға және (немесе) алып қоюға байланысты шығыстарды/залалдарды өтеуге құқылы, оларды Банк клиенттің Негізгі шоты мен (немесе)	7.1.4. Обратиться в Банк о блокировании/разблокировании Карты, предоставив в Банк письменное Унифицированное заявление (приложение №3 к Договору) или позвонив по телефону Службы поддержки Клиентов (при условии полной идентификации Клиента/Представителя оператором Банка). 7.1.5. Клиент/Представитель несет полную ответственность за Карточные операции, проведенные в случае незаконного использования Карты Держателем Карты/третьим лицом; 7.1.6. Клиент/Представитель вправе обратиться в Банк с Заявлением на выпуск новых Карт. 7.1.7. Клиент/Представитель дает согласие на запись телефонного сообщения, содержащего Заявление о блокировании Карты и иных спорных вопросов. 7.1.8. В случае применения Банком изменений/дополнений в Договор и не согласии с внесенными изменениями/дополнениями, Клиент/Представитель вправе расторгнуть Договор без уплаты дополнительной комиссии за его расторжение. 7.1.9. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РК или настоящим Договором. 7.2. Клиент/Представитель обязуется: 7.2.1. Соблюдать условия Договора и в том числе обеспечить соблюдение условий Договора Держателем Карты. 7.2.2. Обеспечить сохранность Карты, а также конфиденциальность ее реквизитов (ФИО Держателя Карты, номер Карты, срок действия Карты, и др.). 7.2.3. Обеспечить предоставление в Банк документов, определенных Банком как необходимые для выпуска/перевыпуска и обслуживания Карты. 7.2.4. Клиент/Представитель несет полную ответственность перед Банком за использование всех Карт, выпущенных по Основному счету и (или) Счету для бизнес-карты в соответствии с условиями Договора. 7.2.5. Уведомить Банк письменно с предоставление нарочно в Банк заявления в произвольной форме об истечении срока действия/прекращения полномочий Держателя Карты и вернуть Карту в Банк. В случае невозможности возврата Карты в Банк, Клиент/Представитель уведомляет об этом Банк посредством электронной почты с указанием причины. Клиент/Представитель для блокирования Карты предоставляет подписанное Унифицированное заявление (приложению №3 к Договору) нарочно в
--	--

бизнес-картасы шотын тікелей дебеттеу жолымен өндіріп алуға құқылы, оған Клиент өзінің қайтарылмайтын келісімін береді. 7.2.13. Клиент салық органдарымен барлық есептеулерді дербес жүргізуге міндетті. 7.2.14. нәтижесінде негізгі шотқа және (немесе) бизнес-карта шотына қате аударылған ақша фактісі анықталған жағдайда, клиент көрсетілген фактіні анықтаған сәттен бастап 5 (бес) жұмыс күнінен кешіктірілмейтін мерзімде немесе қате есептелген ақшаны қайтару туралы банктен тиісті талап алынған сәттен бастап қате есептелген ақша сомасын банкке толық көлемде қайтаруға міндетті. 7.2.15. Пайдаланудан бас тартқан жағдайда, дереу Банкке хабарлап, Карталарды Банкке қайтаруға міндетті. Картаны Банкке қайтару мүмкін болмаған жағдайда, осыған байланысты болуы мүмкін шығыстар бойынша жауапкершілікте болады. Банктің талабы бойынша валюталық төлемдерді растайтын құжаттарды Банктің тиісті талабын алған күннен бастап күнтізбелік 30 (отыз) күннен аспайтын мерзімде ұсынуға міндетті. 7.2.16. Шартта көзделген негіздер бойынша Негізгі шот пен (немесе) бизнес-картаға арналған шоттан ҚР заңнамасында белгіленген тәсілдермен ақша алуға кедергі келтірмеу 7.2.17. Карта ұстаушысы картаны үшінші тұлғалардың пайдалануына берген жағдайда, Банкке келтірген залал (шығышдарды) туындаған сәттен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде Банк хабарламасы негізінде өтеуге міндетті. 7.2.18. Картаны жоғалтқан, ұрланған және (немесе) рұқсатсыз пайдаланған жағдайда, сондай-ақ ДСН-кодты құпиясыздандырған жағдайда, күнтізбелік бір күннен кешіктірмей картаны бұғаттау туралы ауызша немесе жазбаша өтінішпен Банкке жүгінуге міндетті. Картаны шетелде жоғалтқан жағдайда Карта ұстаушы ҚР-ға келгеннен кейін картаны одан әрі қайта шығара отырып, карта бұғатталуға тиіс. 7.2.19. 5 (бес) жұмыс күні ішінде өз деректемелерінің және (немесе) орналасқан жерінің өзгергені, өтініште көрсетілген Клиент/өкіл/карта ұстаушының дербес деректерінің өзгергені және (немесе) жиынтығында акционерлік қоғам акцияларының (қатысу үлестерінің) он және одан да көп пайызын иеленетін БК қатысушыларының (акционерлерінің) құрамының өзгергені туралы Банкті жазбаша хабардар етуге (шаруашылық серіктестік), кері жағдайда, Банк Карточкалық операцияларды жүргізуге әсерінен болған өзгерістер туралы ақпарат болмаған кезде жасаған әрекеттері (әрекетсіздігі) үшін жауапты болмайды.	отделение Банка либо посредством системы дистанционного обслуживания юридических лиц. 7.2.6. При аннулировании Карты по инициативе Клиента/Держателя Карты или Банка обеспечить возврат Карты в Банк, а также контролировать расход Держателем Карты денег по Основному счету и Счету для бизнес-карты до сдачи Карты в Банк. 7.2.7. Оплачивать услуги Банка, согласно Тарифам и Договору. Обеспечить своевременную оплату комиссионного вознаграждения Банка. 7.2.8. В случае отсутствия и (или) недостаточности денег на Основном счете и (или) Счете для бизнес-карты для оплаты задолженности, причитающейся Банку, обеспечить в течение 1 (одного) рабочего дня пополнение Основного счета и(или) Счета для бизнес-карты для безакцептного изъятия денег по образовавшейся задолженности Банку. 7.2.9. Контролировать и не допускать случаев возникновения Технического овердрафта. 7.2.10. Принять все меры для немедленного погашения допущенного Технического Овердрафта путем зачисления денег на Основной счет /текущий счет или Счет для бизнес-карты. 7.2.11. Каждый случай допущения Клиентом/Представителем Технического овердрафта и непогашение его в течение 3 (трех) рабочих дней с даты уведомления считается существенным нарушением условий Договора и может привести к расторжению Договора. 7.2.12. Возмещать Банку расходы/убытки, понесенные Банком в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их выявления, возникшие по вине Держателя Карты или связанные с блокированием и (или) изъятием утерянной Карты, которые Банк вправе взыскать путем прямого дебетования Основного счета и(или) Счета для бизнес-карты Клиента, на что Клиент дает свое безотзывное согласие. 7.2.13. Клиент обязан самостоятельно производить все расчеты с налоговыми органами. 7.2.14. Возвратить Банку в полном размере сумму ошибочно зачисленных денег, в случае установления факта ошибок, в результате которых произошло зачисление денег на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента установления Клиентом указанного факта либо с момента получения соответствующего требования от Банка о возврате ошибочно зачисленных денег. 7.2.15. В случае отказа от пользования, незамедлительно уведомить Банк и вернуть Карты в Банк. В случае невозможности вернуть в Банк Карту, нести ответственность по возможным в этой связи расходам. Представлять по требованию Банка подтверждающие документы по валютным платежам, в срок, не превышающий 30 (тридцать)
---	--

7.2.20. Даулы Карточкалық операциялар бойынша талаптарды ХТЖ қағидаларында көзделген мерзімдерде Банкке жіберу. Әйтпегенде жасалған карточкалық операция расталған болып саналып, кейінгі талаптарды Банк Клиентке келтірілген залалды өтеместен қабылдамауы мүмкін. Шағым дәлелденген жағдайда, Банк ақшаны Клиент шотына қайтарады. Банкке келіп түскен шағымдарды реттегенге дейін бұрын негізгі шоттан және (немесе) бизнес-картаға арналған шоттан есептен шығарылған ақша қалпына келтірілмейді.

7.2.21. Банкке валюталық бақылау, қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға), терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы ҚР заңнама талаптарын сақтау, "Шетелдік шоттарға салық салу туралы" АҚШ Заңының, Салық істері жөніндегі өзара әкімшілік көмек туралы Конвенцияның (ЭЫДҰ) талаптарын сақтау мақсатында өзі сұратқан құжаттарды ұсыну.

8-тарау. Тараптардың жауапкершілігі

8.1. Банк келесілер үшін жауапкершілікте болады:

8.1.1. Шартта және ҚР заңнамасында көзделген жағдайлардан басқа, Банк құпиясын жария еткені үшін.

8.1.2. Банктің кінәсінен қате жасалған карточкалық операция үшін. Бұл жағдайда банк жауапкершілігі қате жүргізілген операция күшін жою және банк есептен шығарған және (немесе) есептеген ақша сомаларын негізгі шоттан және (немесе) бизнес-картаға арналған шоттан қайтару арқылы шектеледі.

8.1.3. Шарт талаптарын бұзылғаны үшін.

8.2. Банк төмендегілер үшін жауапкершілікте болмайды:

8.2.1. Егер Банк өз тарапынан Шарт талаптарын орындауға қажетті барлық шараларды қабылдап, Банктің Шарт талаптарын орындауына кедергі келтірген үшінші тұлғалардың әрекеті және (немесе) әрекетсіздігі үшін.

8.2.2. Үшінші тараптың Картаға қызмет көрсетуден бас тартқаны үшін.

8.2.3. Карта арқылы сатып алынған тауарлардың, жұмыстардың және қызметтердің сапасы үшін.

8.2.4. Клиент пен Карта ұстаушы арасындағы даулар мен келіспеушіліктерді реттеуге.

8.2.5. Карточкалық операцияларды жасау кезінде Клиенттің/Карта ұстаушының қате әрекеттері үшін

календарных дней с даты получения соответствующего требования Банка.

7.2.16. Не препятствовать изъятию денег установленными законодательством РК способами с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты по основаниям, предусмотренным в Договоре.

7.2.17. В случае передачи карты Держателем Карты третьим лицам возместить Банку в течение 3 (трех) рабочих дней со дня их возникновения на сумму всех причиненных убытков (расходов) на основании уведомления Банка.

7.2.18. В случае утери, хищения и (или) несанкционированного использования Карты, а также в случае рассекречивания ПИН-кода, не позднее одного календарного дня обратиться в Банк с устным или письменным Заявлением о Блокировании Карты. В случае утраты Карты за рубежом, Карта подлежит Блокированию, с дальнейшим перевыпуском Карты по прибытию Держателя Карты в РК.

7.2.19. В течение 5 (пяти) рабочих дней письменно уведомлять Банк об изменении своих реквизитов и (или) местонахождения, изменения персональных данных Клиента/ Представителя/Держателя Карты, указанных в Заявлении и (или) изменении состава участников (акционеров) БК, в совокупности владеющих десятью и более процентами акций (долей участия) акционерного общества (хозяйственного товарищества), в противном случае, Банк не несет ответственности за действия (бездействие), совершенные при отсутствии у него информации о произошедших изменениях, влияющих на проведение Карточной операций.

7.2.20. Направлять в Банк претензии по спорным Карточным операциям в сроки, предусмотренные правилами МПС. В противном случае, совершенная Карточная операция считается подтвержденной, и последующие претензии могут быть отклонены Банком без возмещения Клиенту понесенных убытков. В случае доказанной претензии, деньги будут восстановлены Банком на счете Клиента. До урегулирования поступившей в Банк претензии, ранее списанные с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты деньги, не восстанавливаются.

7.2.21. Представлять Банку документы, запрашиваемые им для целей осуществления валютного контроля, соблюдения требований законодательства РК о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма, соблюдения требований Закона США «О налогообложении иностранных счетов», Конвенции о взаимной административной помощи по налоговым делам (ОЭСР).

8.2.6. Клиенттің / Карта ұстаушының картаны бұғаттау туралы талаппен Банкке уақтылы жүгінбеу салдары үшін. 8.2.7. Картаны шығаруға қажетті толық құжат пакетін ұсынбаған жағдайда, картаны уақтылы шығармағаны үшін; 8.2.8. Егер Клиент/карта ұстаушы шарт талаптарына сәйкес картаның күшін жою туралы өтінішпен банкке уақтылы жүгінбеген жағдайда, негізгі шоттан және (немесе) бизнес-картаға арналған шоттан жылдық қызмет көрсету құнын (тариф болған кезде) ұстап қалғаны үшін. 8.2.9. Интернет желісіндегі техникалық іркілістер мен картаны қолдана отырып қызметтерді пайдалануға байланысты туындаған өзге де салдарлар үшін 8.2.10. Банкоматтар мен басқа да электронды-механикалық құрылғыларда пайдалану нәтижесінде Картаға келтірілген зиян үшін. 8.2.11. Пошта және (немесе) телефон тапсырыстары арқылы интернет желісіндегі тауарлар мен (немесе) қызметтердің ақысын төлеген кезде Картаны (оның деректемелерін) рұқсатсыз пайдалану салдары үшін 8.2.12. Клиент/өкілдің Банк белгілеген Карточкалық операциялар лимитін, карта бойынша шығыстарды (оның деректемелерін) жоюынан/өзгертуінен туындаған картаны рұқсатсыз пайдалану салдары үшін, оның ішінде CVV2/CVC2-кодты, 3D Secure-кодты тексеруді өшіру және магниттік жолақ бойынша карточкалық операцияны жүргізуге рұқсатты ашқаны үшін. 8.2.13. Клиенттің/өкілдің картаға үшінші тұлғаларға Картаға қолжетімділікті ашу себебінен шектеулерді алып тастағандықтан, Картаны рұқсатсыз пайдалану салдары үшін. 8.3. Клиент / өкіл жауапты: 8.3.1. Картаны толық көлемде бұғаттау және Банкке келтірілген залал туралы талаппен Банкке уақтылы жүгінбеу салдары үшін. 8.3.2. ҚР заңнамасына сәйкес негізгі шот пен (немесе) бизнес-карта шотына қате есептелген ақшаны банкке қайтару жөніндегі Банк талабын орындамағаны және (немесе) тиісінше орындамағаны үшін; 8.3.3. Егер клиенттің/өкілдің әрекеттері мен (немесе) әрекетсіздігі рұқсат етілмеген карточкалық операцияны жүзеге асыруға әкеп соққан жағдайда, Банк көрсеткен қызмет құнын ескере отырып, рұқсат етілмеген карточкалық операция үшін; 8.3.4. Клиенттің / өкілдің Шарт талаптарын бұзғаны үшін; 8.3.5. 3D Secure-код паролінің дұрыс жиынтығын растай отырып, ДСН-кодты, CVV2/CVC2-кодты пайдаланып жасаған карта	Глава 8. Ответственность Сторон 8.1. Банк несет ответственность за: 8.1.1. Разглашение банковской тайны, за исключением случаев, предусмотренных Договором и законодательством РК. 8.1.2. Ошибочно произведенную по вине Банка Карточную операцию. Ответственность Банка, в этом случае, ограничивается отменой ошибочно произведенной операции и возвратом списанных и (или) зачисленных Банком сумм денег с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты. 8.1.3. Нарушение условий Договора. 8.2. Банк не несет ответственность за: 8.2.1. Действие и (или) бездействие третьих лиц, которые препятствовали выполнению Банком условий Договора, если со своей стороны Банк предпринял все необходимые меры для выполнения условий Договора. 8.2.2. Отказ третьей стороны в обслуживании Карты. 8.2.3. Качество товаров, работ и услуг, приобретенных с помощью Карты. 8.2.4. Урегулирование споров и разногласий между Клиентом и Держателем Карты. 8.2.5. Ошибочные действия Клиента/Держателя Карты при совершении Карточных операций. 8.2.6. Последствия несвоевременного обращения Клиента/Держателя Карты в Банк с требованием о Блокировании Карты. 8.2.7. Несвоевременный выпуск Карты, в случае непредоставления полного пакета необходимых документов для выпуска Карты; 8.2.8. Удержание стоимости годового обслуживания (при наличии Тарифа) с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты в случае, если Клиент/Держатель Карты несвоевременно обратился в Банк с Заявлением об аннулировании Карты в соответствии с условиями Договора. 8.2.9. Технические сбои в сети интернет и иные последствия, возникшие в связи с использованием услугами с применением Карты. 8.2.10. Повреждения, причиненные Карте в результате использования в Банкоматах и других электронно-механических устройствах. 8.2.11. Последствия несанкционированного использования Карты (ее реквизитов) при осуществлении оплаты товаров и (или) услуг в сети интернет, путем почтовых и (или) телефонных заказов. 8.2.12. Последствия несанкционированного использования Карты, возникших из-за отмены/изменения Клиентом/Представителем установленного Банком Лимита Карточных операций, расходов по Карте (ее реквизитов), в том числе из-за отключения проверки CVV2/CVC2-кода, 3D Secure-кода и открытия
--	---

бойынша картоткалық операция мен (немесе) оның деректемелерін рұқсатсыз жүргізу салдары үшін;

8.3.6. Банк тарифтеріне сәйкес әр күн үшін Техникалық овердрафтқа жол бергені үшін;

8.3.7. Картаға үшінші тұлғаларға қол жеткізуді қамтамасыз еткені үшін;

8.3.8. Карта арқылы Карта операцияларын жасау кезінде карта ұстаушының қате әрекеттері үшін.

8.3.9. ҚР заңнамасына сәйкес бизнес-карта үшін негізгі шот пен (немесе) шотқа қате есептелген ақшаны Банкке қайтармағаны үшін;

8.3.10. Клиенттің/ өкілдің/карта ұстаушының кінәсінен Банк шеккен шығыстар мен сот шығындарын Банк келтірген залалдың толық көлемінде өтеуге;

8.3.11. Қазақстан Республикасынан тыс жерлерге барар алдында карта бойынша алаяқтық деңгейі жоғары елдердің тізімімен танысу, қажет болған жағдайда банкке телефон арқылы қоңырау шалу немесе банкке жазбаша хабарласу арқылы Карта бойынша лимиттерді алу/өзгерту,

ал ұзақ мерзімге шыққан кезде банктің карта ұстаушымен байланысын қолдауға қажетті мәліметтерді (болу кезеңі, болу елі) және байланыс телефонын Банкке беру қажет.

8.3.12. Алаяқтық деңгейі жоғары елдерге барғаннан кейін ҚР-ға келген күннен бастап күнтізбелік 7 (жеті) күн ішінде Банк тарифтеріне сәйкес картаны жаңасына қайта шығару, Картаны бұғатта; Көрсетілген талап сақталмаған жағдайда және осыған байланысты осы карта бойынша алаяқтық Картоткалық операциялар туындаған кезде банктің барлық шығыстарын Клиентке/Өкілге/Карта ұстаушыға жіберілген Банктің жазбаша талабында көрсетілген мерзім ішінде Клиент даусыз тәртіпте өтеуге тиіс.

9-тарау. Еңсерілмес күш жағдайлары

9.1. Егер еңсерілмейтін күш мән-жайларының, соның ішінде, бірақ олармен шектелмей, дүлей зілзалалар, әскери іс-қимылдар, азаматтық тәртіпсіздіктер, ҚР заң шығарушы және (немесе) атқарушы билік органдарының, ҚР Ұлттық Банкінің шарт нысанасына тікелей қатысты қызметке тыйым салатын немесе шектейтін, соның салдарынан Шарт бойынша міндеттемелерді уақтылы орындау мүмкін болмайтын іс-әрекеттері, қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесінің/қашықтан қол жеткізудің өзге жүйелерінің жұмыс істемеуі, істен шығуы және жұмысындағы қателіктер, қашықтықтан банктік қызмет көрсету жүйесінің/қашықтан қол жеткізудің өзге де жүйелерінің жұмысын

доступа на проведение Картоткальной операции по магнитной полосе.

8.2.13. Последствия несанкционированного использования Карты по причине отмены Клиентом/Представителем ограничений по Карте открытия доступа к Карте третьим лицам.

8.3. Клиент/Представитель несет ответственность за:

8.3.1. Последствия несвоевременного обращения в Банк с требованием о Блокировании Карты в полном объеме и причиненного Банку ущерба.

8.3.2. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение требования Банка по возврату Банку денег, ошибочно зачисленных на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты в соответствии с законодательством РК.

8.3.3. Несанкционированную Картоткальную операцию, с учетом стоимости, оказанной Банком услуги в случае, если действия и (или) бездействие Клиента/Представителя привели к осуществлению несанкционированной Картоткальной операции.

8.3.4. Нарушение условий Договора Клиентом/Представителем.

8.3.5. Последствия несанкционированного проведения Картоткальной операций по Карте и (или) ее реквизитов, совершенных с использованием ПИН-кода, CVV2/CVC2-кода с подтверждением правильного набора Пароля 3D Secure-кода.

8.3.6. Допущение Технического овердрафта за каждый день согласно Тарифам Банка.

8.3.13. Предоставление доступа к Карте третьим лицам.

8.3.14. За ошибочные действия Держателя Карты при совершении Картоткальной операций посредством Карты.

8.3.15. Невозврат в Банк денег, ошибочно зачисленных на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты в соответствии с законодательством РК.

8.3.16. Возмещение расходов и судебных издержек, понесенных Банком по вине Клиента/Представителя/Держателя Карты – в полном объеме ущерба, понесенного Банком.

8.3.17. Ознакомление со списком стран перед выездом за пределы РК с повышенным уровнем мошенничества по Карте, в случае необходимости снятия/изменения Лимитов по Карте посредством телефонного звонка в Банк или письменно обратиться в Банк, а при выезде на длительный срок представить в Банк необходимые сведения (период пребывания, страна пребывания) и контактный телефон, необходимые для поддержания Банком связи с Держателем Карты.

8.3.18. Блокирование Карты, перевыпуск Карты на новую согласно Тарифам Банка после посещения стран с повышенным уровнем мошенничества, в течение 7 (семи) календарных

қамтамасыз ететін байланыс желілерінің зақымдануы және тараптар болжай алмайтын және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына немесе тиісінше орындауына әсер еткен еңсерілмейтін күштің өзге де мән-жайлары (Форс-мажор) әрекетінің салдарынан орындау және (немесе) тиісінше орындау мүмкін болмаса, Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін ішінара немесе толық орындамағаны және (немесе) тиісінше орындамағаны үшін жауаптылықтан босатылады. Тараптар форс-мажор кез келген Тараптың немқұрайлылығынан немесе қасақана әрекетінен туындаған мән-жайларды қамтымайтынын келіседі.

9.2. Шарт бойынша міндеттемелерді орындамау мүмкіндігі туындаған Тарап екінші Тарапқа осындай мән-жайлар басталған сәттен бастап күнтізбелік 5 (бес) күннен кешіктірмей осындай мән-жайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы хабарлауға тиіс. Бұл жағдайда өздеріне қатысты еңсерілмес күш мән-жайлары қолданылатын осы Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімдері осындай мән-жайлардың қолданылу уақытына мөлшерлес кейінге шегеріледі.

Тікелей еңсерілмес күш жағдайларына байланысты болған жағдайларды қоспағанда, хабарламау немесе уақытында хабарламау Тарапты Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісті орындамағаны үшін жауапкершіліктен босататын негіздеме ретінде кез келген еңсерілмес күш жағдайларына сілтеме жасау құқығынан айырады.

9.3. Егер форс-мажор мән-жайлары салдарынан болған Шарт бойынша міндеттемелерді күнтізбелік 30 (отыз) күннен астам кідірген жағдайда, Банк Клиентті жазбаша хабардар ете отырып, Шартты біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл ретте Тараптар Шарт бұзылатын күнге дейін кемінде 5 (бес) жұмыс күні бұрын шарт бойынша барлық өзара есеп айырысуларды жүргізуге міндеттенеді.

9.1-тарау. Клиенттің банктік шоттарындағы ақша қалдықтарын қайтару бойынша міндеттемелерге кепілдік беру¹

9.1.1. Банк депозиттерді міндетті кепілдендіру жүйесіне өзінің қатысатындығы туралы хабардар етеді.

Клиенттің банктік шоттарындағы ақшаға "Қазақстандық депозиттерге кепілдік беру қоры" АҚ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген мөлшерде және тәртіппен кепілдік береді.

Осы Стандартты талаптарға қосылу арқылы Клиент "Қазақстанның депозиттерге кепілдік беру қоры" АҚ бекіткен және Банктің

дней со дня прибытия в РК. В случае несоблюдения указанного требования и при возникновении, в связи с этим мошеннических Карточных операций по данной Карте, все расходы Банка подлежат возмещению Клиентом в безусловном порядке, в течение срока, указанного в письменном требовании Банка, направленного Клиенту/Представителю/Держателю Карты.

Глава 9. Обстоятельства непреодолимой силы

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если исполнение и (или) надлежащее исполнение оказались невозможными вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, включая, но не ограничиваясь: стихийные бедствия, военные действия, гражданские беспорядки, действия органов законодательной и (или) исполнительной власти РК, Национального Банка РК, запрещающие или ограничивающие деятельность, непосредственно относящуюся к предмету Договора, вследствие которых может стать невозможным своевременное выполнение обязательств по Договору, неработоспособность, сбои и ошибки в работе системы дистанционного банковского обслуживания/иных систем удаленного доступа, повреждения линий связи, обеспечивающих работу системы дистанционного банковского обслуживания/иных систем удаленного доступа и иные обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть, и которые повлияли на исполнение или надлежащее исполнение Сторонами своих обязательств по Договору (Форс-мажор). Стороны соглашаются в том, что Форс-мажор не включает обстоятельства, которые вызваны небрежностью или намеренными действиями любой из Сторон.

9.2. Сторона, для которой создавалась возможность неисполнения обязательств по Договору, должна известить другую Сторону о наступлении и прекращении таких обстоятельств не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента наступления таких обстоятельств. В этом случае сроки исполнения обязательств по Договору, в отношении которых действуют обстоятельства Форс-мажора, отодвигаются соразмерно времени действия таких обстоятельств.

Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, от ответственности за неисполнение обязательства, за исключением случаев, когда такое не уведомление или несвоевременное уведомление прямо вызвано соответствующим обстоятельством Форс-мажора.

www.eubank.kz сайтында немесе келесі [сілтеме](#) бойынша орналастырылған кепілдікті өтемді төлеу тәртібі туралы хабарламамен танысқандығын растайды.

¹ Көрсетілген ақпарат клиент «Қазақстан Республикасының екінші деңгейдегі банктерінде орналастырылған депозиттерге міндетті кепілдік беру туралы» Қазақстан Республикасының 07.07.2006 ж. № 169-III Заңына сәйкес депозитормен банктік шот шартын жасасуға қол қойған кезде қолданылады.

10-тарау. Қосымша талаптар

10.1. Клиент / өкіл шартқа қол қойылған сәтте тарифтермен танысқанын және олармен келісетінін растайды.

10.2. осы Шарт талаптарында көзделген, оның ішінде негізгі шотқа және (немесе) бизнес-карта шотына қате есептелген жағдайларда, сондай-ақ банк алдындағы кез келген берешек сомаларды Клиент / өкіл Банкке Негізгі шотты және (немесе) бизнес-карта шотын тікелей дебеттеу арқылы негізгі шоттан және (немесе) бизнес-карта шотынан ақшаны есептен шығаруға өзінің келісімін береді.

10.3. Клиент/өкіл банкте алаяқтық операцияларға күдік туындаған кезде (үшінші тұлғалардың картаны не ДСН-кодты рұқсатсыз пайдалану тәуекелін болдырмау үшін) картаны/карточкалық операцияларды бұғаттауға өз келісімін Клиентке / Өкілге хабарламай беретіндігімен келіседі.

10.4. Банк Шарт бойынша өз құқықтарын ҚР заңнама талаптарына сәйкес Клиентке/Өкілге хабарлай отырып, үшінші тұлғаға беруге құқылы. Клиент / өкіл шартқа қол қою арқылы банктің банктік, коммерциялық және ҚР заңнамасымен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын ақпаратты ашуына өз келісімін береді:

1) ҚР заңнамасында қарастырылған басқа жағдайларда;

2) Банк қызметкерлеріне;

3) ҚР заңнамасына сәйкес және негіздер бойынша банк қызметін тексеретін тұлғаларға;

4) Банк контрагент (-термен) Банктен алған ақпаратты үшінші тұлғаларға жарияламау туралы міндеттеме алған контрагентке (-терге);

10.5. Шарт бойынша кез келген ақпаратты үшінші тұлғаларға беру, жариялау немесе жария ету екінші Тараптың жазбаша келісімімен, сондай-ақ Шартта және ҚР заңнамасында көзделген жағдайларда ғана мүмкін болады.

10.6. Клиент / өкіл банктің ҚР заңнамасының талаптарын сақтауы мақсатында банктің банктік карточкалық операцияларды жүргізу үшін Банкке ұсынылған кез келген деректерді алу, тексеру/қайта тексеру бойынша ҚР заңнамасында тыйым салынбаған кез келген іс-

Глава 9.1 Гарантирование обязательств по возврату остатков денег на банковских счетах клиента¹.

9.1.1. Банк информирует о своем участии в системе обязательного гарантирования депозитов. Деньги, находящиеся на банковских счетах Клиента гарантированы АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» в размере и порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан. Присоединением к настоящему Стандартным условиям Клиент подтверждает, что ознакомлен с Уведомлением о порядке выплаты гарантийного возмещения, утвержденном АО «Казахстанский фонд гарантирования депозитов» и размещенном на сайте Банка [www.eubank.kz](#) или по следующей [ссылке](#).

¹ Указанная информация применима при подписании клиентом Договора присоединения с депозитором в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об обязательном гарантировании депозитов, размещенных в банках второго уровня Республики Казахстан» от 07.07.2006г. № 169-III

Глава 10. Дополнительные условия

10.1. Клиент/Представитель подтверждает, что ознакомился с Тарифами на момент подписания Договора и он с ними согласен.

10.2. Клиент/Представитель дает свое согласие Банку на списание денег с Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты путем прямого дебетования Основного счета и (или) Счета для бизнес-карты в случаях, предусмотренных условиями настоящего Договора, в том числе ошибочно зачисленных на Основной счет и (или) Счет для бизнес-карты, а также сумм любых задолженностей перед Банком.

10.3. Клиент/Представитель дает свое согласие Банку на Блокирование Карты/Карточных операции при наличии у Банка подозрений на мошеннические операции (для предотвращения риска несанкционированного использования Карты либо ПИН-кода третьими лицами) без уведомления Клиента/Представителя.

10.4. Банк вправе уступить свои права по Договору третьему лицу, с уведомлением Клиента/Представителя, в соответствии с требованиями законодательства РК. Клиент/Представитель, подписанием Договора, дает свое согласие на раскрытие Банком информации, составляющей банковскую, коммерческую и иную охраняемую законодательством РК тайну:

1) в случаях, предусмотренных законодательством РК;

2) работникам Банка;

қимылдар мен шараларды жүзеге асыруына өз келісімін береді.

11-тарау. Шартты бұзу және өзгерту тәртібі, әрекет ету мерзімі

11.1. Шарттың қолданылу мерзімі шектелмейді және Тараптардың мүдделілігінің болуымен айқындалады.

Клиент/Өкіл банкке жеке келіп, Банкке Шартты бұзу туралы жазбаша хабарламасын жеке табыстап немесе байланыс арналарының бірі арқылы хабарлау арқылы Шартты болжамды бұзатын күнге дейін 5 (бес) күн бұрын жазбаша хабарлап кез келген күні бұзуға құқылы.

11.2. Шартты бұзуға жазбаша өтініш берген кезде Клиент / өкіл Банкке бұрын шығарылған барлық Карталарды қайтарады. Клиент/ өкіл Шартты жоспарланған бұзатын күні барлық берешектерді толық көлемде өтеген жағдайда (олар болған/жіберілген кезде төлем картасын жабуға арналған өтініш берілген күннен бастап келесі күнтізбелік күннен кешіктірілмей бұзылады.

11.3. Клиент / өкіл Шартты жоспарланған бұзатын күні Банк алдындағы берешекті өтемеген жағдайда, Шартты бұзу шаралары басталмайды. Бұл ретте шартты бұзбау туралы ақпарат жазбаша нысанда бұзбау себебі көрсетіліп, Клиенттің/Өкілдің назарына жеткізіледі.

11.4. Банк бұл туралы клиентке/ өкілге оны бұзудың жоспарланған күніне дейін кемінде күнтізбелік 1 (бір) күн бұрын өкіл банкке жеке өзі келген кезде клиентке тиісті жазбаша хабарлама жіберу/беру арқылы немесе ҚР заңнамасында және шартта белгіленген мерзімде банк таңдауы бойынша байланыс арналарының бірі бойынша хабардар ете отырып, Шартты бұзуға құқылы.

11.5. Банк шарттың жаңа мәтінін не Шартқа жеткізілетін өзгерістерді банктің www.eubank.kz сайтында орналастыру арқылы, сондай-ақ банктің операциялық залдары мен бөлімшелеріндегі стендтерде банктің қалауы бойынша осындай өзгерістер күшіне енгенге дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын клиентке бұл туралы алдын ала хабарлай отырып, Шарт талаптарын біржақты тәртіппен өзгертуге құқылы.

11.6. Шартта реттелмеген барлық қатынастар ҚР заңнамасының нормаларына сәйкес жүзеге асырылып реттеледі.

12-тарау. Дауларды шешу тәртібі

12.1. Шартты орындау барысында, оның ішінде рұқсат етілмеген төлемдер бойынша

3) лицам, осуществляющим проверку деятельности Банка по основаниям и в соответствии с законодательством РК;

4) контрагенту(-ам), при условии заключения Банком с таким(-и) лицом(-ами) соглашения(-ий), предметом которого(-ых) будет являться принятие контрагентом(-ами) обязательств о неразглашении полученной/ получаемой от Банка информации третьим лицам.

10.5 Передача любой информации по Договору третьим лицам, опубликование или разглашение возможны только с письменного согласия другой Стороны, а также в случаях, предусмотренных Договором и законодательством РК.

10.6 Клиент/Представитель, в целях соблюдения Банком требований законодательства РК, дает свое согласие на осуществление Банком любых не запрещенных законодательством РК действий и мер по получению, проверке/перепроверке любого рода данных, предоставленных в Банк для проведения банковских Карточных операций.

Глава 11. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

11.1. Срок действия Договора не ограничен и определяется наличием заинтересованности Сторон.

Клиент/Представитель вправе расторгнуть Договор в любой день, письменно уведомив об этом Банк не менее чем за 5 (пять) календарных дней до планируемой даты его расторжения путем направления/передачи Банку соответствующего письменного уведомления при посещении Банка Клиентом/Представителем лично, либо по одному из Каналов связи.

11.2. При подаче письменного Заявления на расторжение Договора Клиент/Представитель возвращает в Банк все ранее выпущенные Карты. Договор расторгается не позднее следующего календарного дня с даты подачи Заявления на закрытие платежной Карты, при условии погашения в полном объеме Клиентом/ Представителем всех задолженностей (при их наличии/допущении), имеющейся на планируемую дату расторжения Договора.

11.3. В случае непогашения Клиентом/ Представителем задолженности перед Банком на планируемую дату расторжения Договора, расторжение Договора не наступает. При этом информация о не расторжении Договора в письменной форме доводится до сведения Клиента/Представителя с указанием причины не расторжения.

11.4. Банк вправе расторгнуть Договор, уведомив об этом Клиента/ Представителя не

туындайтын барлық даулар/мәселелер мен келіспеушіліктер мүмкіндігінше Тараптар арасында келіссөздер жүргізу арқылы шешілетін болады. 12.2. Келісімге қол жеткізілмеген даулар банктің немесе Банк филиалының орналасқан жері бойынша ҚР заңнамасында көзделген тәртіппен ҚР соттарында шешілетін болады. 12.3. Тараптар ХТЖ және (немесе) процессингтік орталықтан алынған, карточкалық операцияларды жүзеге асыру кезінде қалыптастырылған электрондық ақпарат тасығыштардағы операциялар туралы деректерді, сондай-ақ телефон арқылы сөйлесу жазбаларын дауларды шешу кезінде дәлел бола алатынын келіседі. 12.4. Банк сауда және сервис кәсіпорны (бұдан әрі – ССК) мен карта бойынша жасалған операцияға қатысы жоқ клиент/өкіл арасындағы барлық дауларға қатысы жоқ болып қалады. 12.5. Карточка бойынша сатып алынған тауар қайтарылған жағдайда (карточка бойынша алдын ала төленген қызметтен бас тартылған) Банк Банкке түсуіне қарай карточкалық жүйе арқылы ССК қайтаратын ақшаны тиісті шотқа аудару арқылы жойылған операция сомасын қалпына келтіреді. 12.6. Банк немесе Клиент қайта құрылған кезде банктің немесе клиенттің шарт бойынша барлық құқықтары мен міндеттері құқықтық мирасқорға өтеді. 12.7. Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес қорғалатын құпияны құрайтын, осындай тұлғалардың дербес деректері болып табылатын Тараптар иеленетін үшінші тұлғалар туралы ақпаратты кез келген Тараптың ашуы үшін ашушы Тарап (өңдеуге, оның ішінде тиісті мақсаттарда пайдалануға) осындай ақпаратты ашу туралы үшінші тұлғалардан тиісті келісімдерді алғаннан кейін ғана жүргізіледі.	менее чем за 1 (один) календарный день до планируемой даты его расторжения путем направления/передачи Клиенту соответствующего письменного уведомления при посещении Банка Представителем лично, либо по одному из Каналов связи по выбору Банка в сроки, установленные законодательством РК и Договором. 11.5. Банк вправе в одностороннем порядке изменять условия Договора, предварительно уведомив об этом Клиента за 15 (пятнадцать) календарных дней до вступления таких изменений в силу путем размещения нового текста Договора либо Изменений в Договор на сайте Банка: www.eubank.kz, а также по усмотрению Банка на стендах в операционных залах и отделениях Банка. 11.6. Все отношения, не урегулированные Договором, осуществляются и регулируются в соответствии с нормами законодательства РК. Глава 12. Порядок разрешения споров 12.1. Все споры/вопросы и разногласия, возникающие при исполнении Договора, в том числе по несанкционированным платежам, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами. 12.2. Споры, по которым не было достигнуто соглашение, подлежат разрешению в судах РК в порядке, предусмотренном законодательством РК по месту нахождения Банка или филиала Банка. 12.3. Стороны согласны признавать данные об операциях на электронных носителях информации, полученные от МПС и (или) процессингового центра, сформированные при осуществлении Карточных операции, а также записи телефонных разговоров в качестве доказательств при разрешении споров. 12.4. Банк остается непричастным ко всем спорам между предприятием торговли и сервиса (далее – ПТС) и Клиентом/Представителем, не имеющим отношения к совершенной по Карте операции. 12.5. В случае возврата приобретенного по Карте товара (отказа от предоплаченной по Карте услуги) Банк восстанавливает сумму отмененной операции, путем зачисления на соответствующий счет денег, возвращаемых ПТС через карточную систему, по мере их поступления в Банк. 12.6. При реорганизации Банка или Клиента к правопреемнику переходят все права и обязанности Банка или Клиента по Договору. 12.7. Любая передача Сторонами информации о третьих лицах, которой обладают Стороны, являющейся персональными данными таких лиц, составляющей охраняемую в соответствии с законодательством РК тайну, производится только
---	---

	после получения передающей Стороной соответствующих согласий о представлении такой информации (на обработку, в том числе использование для соответствующих целей), за исключением случаев, предусмотренных законодательством РК.
--	--